



DECIZIE

Nr. 58/28.03.2023

În temeiul H.G. nr. 593/2011 privind organizarea și funcționarea Institutului Național al Patrimoniului, republicată

Având în vedere O.M.C. nr. 2025/07.02.2018 de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național al Patrimoniului, modificat prin O.M.C. nr. 3029/28.10.2019;

În baza prevederilor O.M.C nr. 2793/27.03.2023 privind aprobarea taxei pentru serviciul de copiere a informațiilor de interes public solicitate pe suport de hârtie, pentru toate instituțiile care se află în subordinea și sub autoritatea Ministerului Culturii,

În conformitate cu prevederile O.M.C. nr. 82/10.02.2023;

Managerul interimar al Institutului Național al Patrimoniului emite următoarea

DECIZIE

Art.1. Începând cu data prezentei decizii, se aprobă taxa de **1,5 lei/pagină** pentru serviciul de copiere pe suport de hârtie a documentelor interne conținând informații de interes public, solicitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Institutul Național al Patrimoniului va publica pe propria pagină de internet, precum și la sediul instituției, următoarele informații privind modalitatea de încasare a sumelor provenite din taxele aferente serviciilor de copiere menționate la Art. 1, în conformitate cu prevederile art. 18 alin. (3) din H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

BENEFICIAR: Institutul Național al Patrimoniului (I.N.P.) cu sediul în Municipiul București, Str. Ienăchiță Văcărescu nr. 16, Sector 4, cod fiscal 10444949, tel 0213366073;



MODALITATE DE PLATĂ: virament în contul **RO51TREZ70420G335000XXXX** deschis la Trezoreria Sector 4 București, cu mențiunea – **taxă serviciu copiere documente;**

Art.3. Secția Resurse Umane va comunica prezenta decizie în vederea ducerii la îndeplinire de către toate persoanele implicate.

MANAGER INTERIMAR


Valeria-Oana ZAHARIA


Avizat juridic,
Av. Mihai VASILE

Secția resurse umane
Șef secție Lidia Gabriela NEGREA

