

Institutul Național al Patrimoniului

Raport de activitate

Ștefan Bâlici

București

28.02.2018

RAPORT DE ACTIVITATE

(cf. ORDIN nr. 2799 din 10 decembrie 2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management)

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către **Ministerul Culturii și Identității Naționale**, denumit în continuare autoritatea, pentru **Institutul Național al Patrimoniului**, denumită în continuare instituția, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [189/2008](#) privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [269/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza următoarelor criterii de evaluare:

1. evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;
2. îmbunătățirea activității instituției;
3. organizarea/sistemul organizațional al instituției;
4. situația economico-financiară a instituției;
5. strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate;
6. evoluția economico-financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la **23 decembrie 2016** la **23 decembrie 2017**, reprezentând **prima evaluare**.

Preambul

Institutul Național al Patrimoniului [INP] este principala instituție centrală care pune în aplicare politicile publice în domeniul protejării patrimoniului cultural în România. INP este continuator direct al primei instituții publice de profil, Comisiunea Monumentelor Istorice, înființată prin Legea din 1892 pentru conservarea și restaurarea monumentelor publice.

INP asigură activitățile de cercetare, evidență, inventariere, protejare și punere în valoare pentru toate categoriile patrimoniului cultural – imobil, mobil, imaterial și digital – și gestionează inventarele oficiale ale patrimoniului cultural – Lista monumentelor istorice, Repertoriul arheologic național, Inventarul patrimoniului cultural național mobil, Registrul național al patrimoniului cultural imaterial, baze de date și depozite digitale.

De asemenea, INP elaborează și gestionează Programul Național de Restaurare a Monumentelor Istorice [PNR] - principalul instrument prin care statul asigură finanțarea lucrărilor de protejare, restaurare și punere în valoare a patrimoniului imobil, colectează și gestionează Timbrul Monumentelor Istorice [TMI], este agregator național pentru Enciclopedia culturală europeană [europeana.eu], elaborează dosarele de nominalizare pentru înscrierea în Lista Patrimoniului Mondial, coordonează procesul de nominalizare pentru Marca Patrimoniului European. În scurt timp INP va prelua activitatea de atestare a specialiștilor și experților din domeniul patrimoniului imobil.

Structura actuală a INP și atribuțiile sale sunt rezultatul comasării succesive a patru instituții. Deși atribuțiile actuale ale institutului le preiau integral - chiar cu suplimentări - pe cele ale instituțiilor anterioare, numărul de posturi a scăzut drastic, cu cca 36% (de la 191 la 123/129). Din cele 64 de atribuții principale distincte actuale (reglementate prin HG 593/2011), unele sunt extrem de complexe, implică responsabilități mari și pot fi îndeplinite doar de colective de salariați: de ex. elaborarea PNR; aplicarea PNR; elaborarea dosarelor de nominalizare pentru UNESCO; colectarea TMI; coordonarea participării la *europeana.eu*; actualizarea LMI.

În opoziție cu misiunea onorantă și istoricul prestigios al instituției, se află o serie de probleme grave care îi afectează funcționarea. Acestea pot fi grupate în trei serii principale, 1. resurse umane: scăderea efectivului de personal – multiplicarea atribuțiilor – salarizarea derizorie (probleme corelate); 2. cadru legal și normativ: necorelarea între actele normative, lipsa unor prevederi legale specifice (ex. finanțarea monumentelor istorice în proprietate privată; definirea peisajului; criteriile de clasare ale parcurilor și grădinilor); imprecizii (ex. procedurile de corectare a erorilor din LMI) sau redundanțe; 3: infrastructură: lipsa investițiilor pentru întreținerea sediilor și a clădirilor monument istoric aflate în administrarea institutului (rezultat: INP nu îndeplinește obligațiile legale care îi revin ca proprietar de monument istoric, ceea ce contravine misiunii instituției); lipsa spațiului suficient pentru funcționarea instituției; lipsa spațiilor pentru servicii și activități publice specifice - arhiva și biblioteca fără spațiu de depozitare adecvat și suficient și fără spațiu de studiu; lipsa unor săli pentru cursuri, seminarii, conferințe.

Față de această situație, apare evidentă necesitatea dezvoltării instituției pentru a ajunge la nivelul prevăzut de misiunea și atribuțiile sale. Este de asemenea evidentă importanța dotării sale cu instrumentele necesare – inclusiv financiar-bugetare – pentru a-și putea atinge obiectivele. Trebuie avută în vedere și dezvoltarea infrastructurii fizice pentru activități și servicii publice, care se poate împlini prin achiziționarea sau atribuirea unei clădiri (istorice) și amenajarea unui Centru de documentare și cercetare pentru patrimoniul cultural, care să includă o mediatecă a patrimoniului (având ca nucleu arhiva istorică, fototeca, filmoteca și biblioteca de specialitate ale INP), laboratoare de cercetare dotate corespunzător, spații pentru cursuri și seminarii, conferințe și expoziții. Doar așa rolul institutului, de coordonare, reglementare, protejare, formare, informare și îndrumare în domeniul patrimoniului cultural se poate manifesta la un nivel corespunzător.

În cursul anului 2017 INP a întreprins acțiuni susținute atât pentru a trata fiecare dintre disfuncțiile majore cu care se confruntă instituția, agravate și nerezolvate prea mult timp, și pentru a reveni în actualitate prin calitatea și intensitatea răspunsurilor pe care le dă la problemele protejării patrimoniului cultural în România.

Raportul de activitate al managerului INP reflectă deci această situație specifică – necesitatea investirii unor eforturi și energii considerabile pentru remediarea problemelor acumulate în timp, concomitent cu necesitatea revenirii institutului pe scena publică, în acord cu misiunea sa față de societatea actuală.

Ștefan Bâlici
Manager INP

A) Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea

1. colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

În cursul anului 2017, INP a inițiat și încheiat sau continuat o serie de parteneriate și/sau proiecte comune cu instituții publice, autorități centrale, județene și locale, universități, institute de cercetare, organizații ale societății civile. Toate au în vedere extinderea și mai buna derulare a activității de specialitate a institutului, în acord cu misiunile și atribuțiile sale legale.

În demersul de creșterea a eficienței, impactului și relevanței institutului, dificultatea majoră este lipsa acutizată de personal specializat în INP, în contextul salarizării derizorii prelungite de-a lungul a mulți ani (problemă soluționată în decembrie 2017-ianuarie 2018). Din acest motiv, corelat cu lipsa unei infrastructuri de cercetare și activitate specializată și cu lipsa unei viziuni instituționale urmărite constant, INP a pierdut în ultimii ani numeroși angajați cu vechime și experiență (v. *infra*, cap. C.4). În aceste condiții întreținerea unor relații de colaborare funcționale este dificilă. În pofida acestor dificultăți, în cursul anului 2017 INP a încheiat 35 protocoale de colaborare și a desfășurat 17 proiecte în colaborare cu 58 parteneri naționali și internaționali.

	partener	jud./ țară	obiectul parteneriatului sau al colaborării	rezultate
--	----------	------------	---------------------------------------------	-----------

Ministerul Culturii și Identității Naționale, împreună cu instituțiile și organismele subordonate				
1	MCIN	RO	sprijin tehnic și reprezentare națională și internațională, în funcție de solificările primite	rapoarte, puncte de vedere, propuneri
2	MCIN - UMP	RO	propunere comună pentru un proiect în vederea finanțării prin POCA	proiect acceptat pentru finanțare prin POCA (actualmente în faza de contractare); proiectul va presupune realizarea platformei informatice și a unei componente pilot de culegere de date pentru actualizarea Listei Monumentelor Istorice
3	DJC	RO	întâlniri de lucru, organizate de MCIN sau de INP – oferirea de informații despre proiectele de interes comun pentru INP și DJC; consultanță, sprijin oferit de INP	consiliere, puncte de vedere, propuneri, documentații suport (de ex. pentru clasare)
4	Comisii de specialitate : CNMI	RO	fundamentarea tehnică și științifică a deciziilor comisiilor: consultare pe proiecte majore –	puncte de vedere, avize ale CNMI pentru documentații ale INP (Lista indicativă; metodologii, teme de

			dosarele UNESCO, revizuirea Listei indicative pentru înscrierea în Patrimoniul Mondial (ex. Ansamblul monumental realizat de Constantin Brâncuși la Târgu Jiu), avizare – aceleași dosare; consultare pe perioada elaborării unor documentații cu rol de reglementare tehnică în domeniul restaurării	proiectare etc); Avize ale CNMI (eliberate cu consultarea INP)
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

	Muzee naționale sau locale și alte instituții de cultură – derularea de proiecte din aria comună de interes			
5	Muzeul Național de Istorie a României	B	fundamentarea științifică a dosarului de nominalizare pentru înscriere în Patrimoniul Mondial UNESCO a Peisajului cultural minier Roșia Montană	delimitare a sitului arheologic Alburnus Maior și a peisajului cultural minier; descrieri detaliate ale zonelor cercetate
6	Muzeul Civilizației Gumelnița, Oltenița	CL	realizarea de cercetări arheologice; elaborarea bazei de date și gestionarea informației proiectului	săpătură arheologică; bază de date
7	Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei, Cluj-Napoca	CJ	realizarea cercetărilor arheologice necesare pregătirii proiectului de restaurare și punere în valoare a sitului arheologic Sarmizegetusa Regia	săpătură arheologică
8	Muzeul Civilizației Dacice și Romane, Deva	HD	colaborare în vederea protecției și punerii în valoare a sitului arheologic Ulpia Traiana Sarmizegetusa	documentație tehnică de intervenție de urgență pentru două zone din Forum
9	Muzeul Județean Ialomița	IL	coordonarea științifică a cercetărilor arheologice din situl medieval <i>Orașul de Floci</i> , Giurgeni	asigurarea de către INP a conducerii științifice a șantierului arheologic (colaborare anuală)
10	Muzeul Civilizației Populare Tradiționale – ASTRA, Sibiu	SB	proiect de cercetare, protejare și stimulare a practicilor arhitecturii tradiționale	organizarea primului atelier-școală dedicat studierii și promovării meșteșugurilor tradiționale ale arhitecturii vernaculare
	Muzee naționale sau locale și alte instituții de cultură – s-au încheiat protocoale de colaborare pentru digitizarea și publicarea de resurse culturale – în special revistele de specialitate ale muzeelor respective			
11	Muzeul Municipal „Ioan Raica” Sebeș, Complexul Muzeal Arad, Centrul Național al Cinematografiei, Muzeul Municipiului București, Muzeul Județean de Etnografie și al Regimentului de Graniță Caransebeș, Muzeul Civilizației Gumelnița, Oltenița, Muzeul Național Secuiesc, Sf. Gheorghe, Muzeul Județean „Alexandru Ștefulescu”, Muzeul Județean Ialomița, Muzeul Județean Mureș – Secția de Științele Naturii, Muzeul Porților de Fier Drobeta-Turnu Severin, Muzeul Civilizației Populare Tradiționale – ASTRA, Sibiu Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, Muzeul Național al Banatului, Timișoara Muzeul Satului Bănățean, Timișoara Muzeul Județean „Aurelian Sacerdoțeanu”, Rm. Vâlcea.	RO		digitizarea și publicarea de resurse culturale

Centrele județene pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale și centrele județene de cultură – derularea de proiecte din aria comună de interes				
12	CJCPCT Caraș-Severin, Reșița	CS	coordonare metodologică, colaborare științifică.	<i>Colocviile Patrimoniului Cultural Imaterial</i> , ediția a XXIII-a, Băile Herculane, 31 octombrie – 3 noiembrie 2017
13	CJCPCT Iași	IS	parteneriat în derularea unor proiecte culturale cu mare impact public	prezentarea la Iași, în Palatul Culturii, a expozițiilor anuale ale direcției de specialitate a INP
14	Centrul Cultural „Bucovina” – CJCPCT Suceava	SV	coordonare metodologică, colaborare științifică.	<i>Consfătuirea anuală a directorilor centrelor pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale / centrelor județene de cultură</i> , ediția a XII-a, Gura Humorului, 27-29 iunie 2017
15	Centrele județene	RO	coordonare metodologică, colaborare științifică; consiliere privind soluționarea problemelor funcționale (salarizare)	participare al evenimentele organizate de INP – Direcția Cultură Tradițională; apel pentru sprijin în soluționarea unor probleme funcționale grave (nivelul salarizării)

Autorități publice centrale, județene și locale (inclusiv instituții din subordine)				
16	MADR - AFIR	RO	protocol de colaborare cu AFIR pentru evaluarea reprezentativității pentru cultura locală a obiectivelor propuse spre finanțare prin axa LEADER și certificarea compatibilității măsurilor propuse prin proiecte pentru păstrarea și activarea valorilor locale respective.	protocol inițiat în 2017 și aflat în curs de definitivare
17	MAI - IGSU	RO	protocol de colaborare semnat în 2016; în cursul anului 2017 – serie de întâlniri pentru constituirea unui grup de lucru pe tema intervențiilor de urgență, cu cooptarea autorităților competente (MDRAP, ISC)	elaborarea de norme și metodologii în domeniul prevenirii riscurilor și al intervenției în situații de urgență (în curs), în corelare cu metodologia de restaurare structurală
18	MDRAP	RO	propunerea colaborării pe subiecte de interes comun – ex. urbanism și amenajarea teritoriului, reglementarea domeniului construcțiilor.	întâlniri derulate la propunerea INP – subiecte: <i>Metodologia de restaurare structurală</i> (proiect INP); <i>Codul construcțiilor</i> (proiect MDRAP); protocol de colaborare interministerial neconcretizat încă
19	MAPN	RO	colaborare pentru restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice; colaborare cu potențial de extindere la patrimoniul cultural deținut și/sau administrat de MAPN, care cuprinde obiective de mare	consultanță pentru remedierea și finalizarea proiectului de restaurare a monumentului istoric <i>Crucea Eroilor Neamului, de pe Vârful Caraiman, în Munții Bucegi</i> (proiect avizat ulterior de CNMI și finanțat prin POR; șantier

			valoare, cum ar fi monumente cu funcțiune militară în principalele orașe ale țării (ex. Fortificațiile Bucureștiului).	în curs de inițiere)
20	MM / MAP	RO	colaborare punctuală pentru monitorizarea siturilor înscrise în Lista Patrimoniului Mondial (Delta Dunării și Păduri seculare și virgine de fag din Carpați și alte regiuni ale Europei) și pentru revizuirea Listei indicative a României pentru înscrierea în Patrimoniul Mondial.	clarificarea componentei naturale a Listei indicative și elaborarea fișelor de înscriere în Lista indicativă (ex. <i>Peștera Coliboaia, Peisajul cultural monahal Vânători – Neamț; Peștera Movile</i>); co-organizare și găzduire a primelor întâlniri ale tuturor forurilor responsabile din România privind gestiunea sitului UNESCO <i>Păduri seculare și virgine de fag din Carpați și alte regiuni ale Europei</i>
21	MAE - Deleg. UNESCO	Int	colaborare permanentă pentru implementarea Convenției Patrimoniului Mondial	desfășurarea de proceduri și participarea la întâlniri de lucru, conferințe, adunări
22	MAE – Ambasadele României în alte state	Alg,	proiecte de prezentare și promovare a patrimoniului cultural din România și de dezvoltare a unor relații de colaborare în sectorul patrimoniului	Algeria: vizite de teren, proiecte de cercetare, publicații – Centrul Național de Cercetări în Arheologie, Alger (pregătire);
23	MAE - Institutul „Eudoxiu Hurmuzachi” pentru românii de pretutindeni	Int	consultanță oferită de INP pentru organizare și participare la manifestări științifice internaționale cu teme de patrimoniu	conferință internațională – Chișinău; organizare și participare cu comunicări științifice
24	SSC – Secretariatul de Stat pentru Culte	RO	colaborare punctuală și protocol inițiat în 2017, cu scopul elaborării unui ghid pentru proprietari și administratori de monumente istorice de cult	ghid pentru proprietari și administratori de monumente istorice de cult – proiect în curs
25	Consiliul Județean Constanța	CT	protocol de cooperare pentru siturile arheologice Histria, Murfatlar	în pregătire elaborarea de către INP a documentației tehnico-economice pentru restaurarea sitului arheologic Histria și finanțare prin POR-ITI DD
26	Consiliul Județean Hunedoara	HD	protocol de cooperare pentru cetățile dacice din Munții Orăștiei și alte situri arheologice	documentația tehnico-economică pentru restaurarea și punerea în valoare a sitului arheologic Sarmizegetusa Regia în curs de elaborare de către INP
27	Consiliul Local Roșia Montană	AB	propunere de protocol de cooperare pentru protejarea patrimoniului cultural, în special a clădirilor monument istorice aflate în proprietatea Comunei Roșia Montană;	propunere rămasă fără răspuns
28	Consiliul Local Sighișoara	MS	protocol de colaborare pentru protejarea, monitorizarea și promovarea sitului UNESCO	proceduri pentru restaurarea fortificațiilor medievale în curs de lansare prin PNR

29	Consiliul Local Târgu Jiu, Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Târgu Jiu, INOE 2000	GJ	protocol de cooperare pentru elaborarea dosarului de nominalizare a <i>Ansamblului monumental realizat de Constantin Brâncuși la Târgu Jiu / Brâncuși Monumental Ensemble of Târgu Jiu</i> pentru înscriere în Lista Patrimoniului Mondial UNESCO și pentru gestionarea corespunzătoare a patrimoniului cultural asociat acestei nominalizări și pentru monitorizarea Ansamblului	dosarul de nominalizare; sesiuni de informare publică; participare la evenimente culturale; coordonare a proiectelor de investiții gestionate de primărie în zona ansamblului; participare la ședințele Consiliului Științific al Centrului; consiliere pentru elaborarea programului de monitorizare și urmărire a comportării în timp a monumentului istoric; pregătirea unei conferințe internaționale Brâncuși în octombrie 2018 (80 ani de la inaugurarea ansamblului)
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Parteneri internaționali				
30	Comisia Europeană – Reprezentanța Permanentă în România	UE	organizare a lansării oficiale a <i>Anului european al patrimoniului cultural 2018</i> în România, în vederea unei bune popularizări a subiectului (organizare -decembrie 2017)	eveniment de lansare, organizat în colaborare de cele două instituții (15 februarie 2018)
31	Institutul norvegian al meșteșugurilor, Lillehammer	N	protocol de colaborare pentru dezvoltarea și implementarea unui program de formare pentru meșteșuguri tradiționale	consiliere pentru pregătirea programului (în curs de definitivare)

Parteneriate în consorții internaționale				
32	Primăria Oradea, Museum of Applied Arts Hungary, Urban Planning Institute of the Republic of Slovenia, MAK - Austrian Museum of Applied Arts / Contemporary Art Museum of Arts and Crafts Croatia Szeged and Surroundings Tourism Nonprofit Ltd. National Academic Library and Information System Foundation Bulgaria, Orașul Subotica Serbia, Republic Institute for Protection of Cultural Monuments Serbia Réseau Art Nouveau Network Belgium MDRAP, Romania	UE	<i>Sustainable protection and promotion of Art Nouveau heritage in the Danube Region</i> – proiect INTERREG în derulare – 2016 -2019	
33	University College Ghent, Regional Government of Extremadura, International National Trusts Organisation (INTO), Province of Gelderland (Netherlands)	UE	INNOCASTLE <i>INNOvating policy instruments for preservation, transformation and exploitation of heritage CASTLES, manors and gardens</i> Proiect pentru care INP este lider, aflat în evaluare în cadrul celui de-al treilea apel de proiecte INTERREG - rezultatele urmează a fi anunțate în martie-aprilie 2018	

Organizații profesionale și organizații ale societății civile				
34	Ordinul Arhitecților din România – Filiala Teritorială București	B	colaborarea în vederea dezvoltării și implementării programului de dezvoltare profesională continuă organizat de OAR	găzduire a cursurilor de formare; pregătire pentru a oferi cursuri din domeniul protejării patrimoniului arhitectural
35	Asociația Expose Architecture	TM	Acord de colaborare în vederea implementării de proiecte de interes comun	participare la școala de vară anuală organizată la Timișoara, găzduită de DJC TM
36	Fundația Pro Patrimonio	B	Implementarea proiectului cultural „Ghid de salva-monument”	în pregătire
37	Asociația Arhitectură. Restaurare. Arheologie	AB	colaborare în vederea realizării proiectului „Adoptă o casă la Roșia Montană” 2017	curs de interpretarea patrimoniului; ateliere tematice; materiale referitoare la interpretarea patrimoniului din Roșia Montană
38	A.R.C.E.N.	B	colaborare în vederea realizării proiectului „Catalog București”	consultanță privind metodologia de realizare a inventarului, verificarea fișelor de imobil, verificarea fișelor de zonă, revizuirea unor analize întocmite de experți, promovare.
39	SoNoRo	IL	organizarea unui concert de muzică clasică în seria concertelor SoNoRo	concert de muzică clasică la Conacul Marghiloman de la Hagiești
40	Asociația Monumentum	SB	Realizarea conținutului Planului de Management al Sitului Daia, sat Daia, com. Apold, jud. Mureș.	Planul de Management al Sitului Daia, sat Daia, com. Apold, jud. Mureș: elaborarea planului de conservare, identificarea problemelor existente, cadrul legal și reglementările referitoare la sit, în contextul dezvoltării turistice
41	Fundația Transylvania Nostra	CJ	Colaborarea în vederea realizării proiectului cultural „Protecția structurilor portante istorice în situații de urgență”	A 17-a ediție a Seriei Conferințelor Internaționale Științifice de Structuri Portante Istorice

Instituții de învățământ superior și cercetare				
42	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Optoelectronică – INOE 2000	IF	protocol de colaborare pentru dezvoltarea de proiecte de cercetare în domeniul protejării patrimoniului cultural	candidatură la platforma europeană E-RIHS; participare în consorțiu la proiectul IMPLEMENT (acceptat pentru finanțare prin PNCDI III); proiect de monitorizare Tg. Jiu
43	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară „Horia Hulubei” – IFIN-HH	IF	protocol de colaborare la concursul de restaurare de opere de artă prin tehnologii nucleare „Împreună salvăm patrimoniului cultural românesc”; participare la conferințe	participare la juriul concursului și la conferințe științifice organizate de IFIN-HH

44	Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” (UAUIM), București	B	<ul style="list-style-type: none"> - colaborare în activitatea didactică – formularea temei pentru proiectul de specialitate – restaurare; propunerea de obiective pentru practica de relevu - instituție gazdă pentru stagiul de pregătire profesională (an VI) - propunere de teme pentru proiectul de restaurare (an IV) - Muzeul Școlii de Arhitectură – digitizare a fondului arhivistic 	<ul style="list-style-type: none"> - relevu Teatrului de vară „Nicolae Bălcescu”, Parcelarea Bazilescu, București - participare la derularea proiectului de restaurare, anul IV – Conacul Marghiloman, Hagiești - proiecte de restaurare a Conacului Marghiloman de la Hagiești: expoziție montată în Conacul Marghiloman, cu prilejul concertului SoNoRo - primirea a 9 studenți în anul final de studii pentru stagiul de practică, în Direcția Tehnică și de Restaurare a Monumentelor Istorice și în Direcția Patrimoniu Imobil (oct – dec 2017)
45	Università degli studi “Gabriele d’Annunzio” (Ud’A), Chieti-Pescara, Italia	IT	<ul style="list-style-type: none"> - convenție de stagi - organizare în cadrul INP a practicii profesionale în domeniul restaurării monumentelor istorice, pentru studenții Ud’A 	- 1 student (anual)
46	Universitatea Națională de Arte (UNArte), București	B	- Departamentul Conservare Restaurare - practica profesională	7 studenți : studiu de parament în zona de reprezentare a Casei Ienăchiță Văcărescu, sediul central al INP, în pregătirea unei intervenții de restaurare

Parteneriate în consorții naționale		
	Parteneri	Proiect
47	Universitatea de Vest, Timișoara Universitatea „Vasile Alecsandri”, Bacău Universitatea din Craiova, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Academia Română – Filiala Cluj.	ARIA – PNCDI III
48	Universitatea de Artă și Design (UAD) Cluj-Napoca, Universitatea Dunărea de Jos (UDJG), Galați, INOE 2000, INCDTP	IMPLEMENT – PNCDI III (acceptat pentru finanțare)

INP colaborează direct și cu proprietari de bunuri de patrimoniu, publici sau privați, cărora le acordă consultanță și sprijin în rezolvarea problemelor care țin de atribuțiile institutului și de la care beneficiază de informații și susținere în activitățile proprii. Au fost astfel purtate discuții individuale, după caz, cu instituții publice, organizații de cult – parohii, mănăstiri sau proprietari privați.

În pregătirea acțiunilor sale, INP inițiază colaborări și cu purtători și continuatori ai practicilor tradiționale – meșteri și creatori populari.

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

Mediul Intern PUNCTE FORTE	Mediul Intern PUNCTE SLABE
<p>➤ General:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Unicitatea instituției la nivel național. 2. Cuprinderea tuturor formelor de patrimoniu cultural în atribuțiile instituției. 3. Domeniul atractiv și important pentru public pe care îl are în administrare - patrimoniul cultural. 4. Poziția de autoritate profesională în domeniul său de activitate, conferită prin legislația în vigoare. 5. Finanțarea de la bugetul de stat a activității de bază a instituției, care poate asigura continuitate și predictibilitate. 6. Capacitate administrativă și financiară pentru a propune și implementa proiecte finanțate din fonduri nerambursabile interne și externe. <p>➤ Resurse umane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Resursele umane ale instituției includ personal de specialitate cu înaltă calificare și experiență în domeniul de activitate al instituției. 8. Instituția atrage colaboratori și parteneri externi valoroși, pentru derularea proiectelor sale. 9. Experiența personalului de specialitate în pregătirea și derularea de proiecte de cercetare finanțate din fonduri nerambursabile, interne și externe. 10. Fidelitatea multor angajați față de instituție, în pofida instabilității și a condițiilor de salarizare precare. <p>➤ Patrimoniul și dotările instituției:</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Valoarea și reprezentativitatea patrimoniului imobiliar, constând în sediile instituției și în alte clădiri monument istoric 	<p>➤ General:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menținerea individualității pronunțate a direcțiilor care provin din absorbția unor foste instituții independente, în detrimentul coerenței funcționării instituției. 2. Lipsa unei culturi organizaționale coerente. 3. Insuficienta dezvoltare a procedurilor și normelor interne de funcționare. 4. Lipsa sistemelor IT necesare pentru eficientizarea, evidența și controlul activității interne (ex. flux informatizat al actelor institutului). 5. Fragmentarea spațiilor în care funcționează instituția, în două sedii proprii și unul închiriat, aflate la distanță mare între ele. <p>➤ Atribuții de bază:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Capacitatea de a îndeplini doar parțial atribuții de bază conferite prin lege, care au implicații semnificative, atât pentru protejarea patrimoniului cultural, cât și în privința mediului economico-social (ex. Lista Monumentelor Istorice, Inventarul patrimoniului cultural național mobil). 7. Întârzieri în derularea lucrărilor și blocaje la un număr mare de monumente istorice înscrise în Programul Național de Restaurare. 8. Activități de cercetare și publicistică, de specialitate și de popularizare, insuficient dezvoltate. 9. Slaba implicare în activitatea organismelor și organizațiilor internaționale din domeniul patrimoniului cultural.

pe care le administrează.

12. Arhiva istorică CMI-DMI-DMASI, inclusiv fototeca și filmoteca, cea mai prețioasă resursă documentară din România în domeniul restaurării monumentelor istorice.
13. Biblioteca de specialitate – resursă de maximă valoare și importanță pentru domeniul protejării monumentelor istorice.
14. Bazele de date - potențial pentru racordarea la programe și proiecte naționale și internaționale.
15. Baza materială - mijloace fixe și dotări (de bază) care asigură funcționarea instituției.

➤ **Imagine și comunicare:**

16. Notorietate relativ mare a instituției, în virtutea rolului major pe care îl are în gestionarea patrimoniului cultural.
17. Percepție publică general favorabilă.
18. Comunicare social-media prin pagina Facebook, cu peste 36.000 de utilizatori.

➤ **Resurse umane:**

10. Alături de personalul calificat, există personal necalificat corespunzător în raport cu atribuțiile prevăzute de postul ocupat.
11. Personal insuficient pentru arii de activitate specializată de mare importanță (ex. monitorizare a monumentelor UNESCO; evidență și inventariere a patrimoniului cultural; Programul Național de Restaurare; achiziții publice).
12. Lipsa personalului pentru anumite arii de activitate specializată (ex. proiectare pentru conservarea și restaurarea monumentelor istorice).
13. Salarizare derizorie prelungită foarte mult timp (rezolvată doar în decembrie 2017 – ianuarie 2018).

➤ **Conservarea patrimoniului material și imaterial al instituției:**

14. Starea nesatisfăcătoare de conservare a imobilelor în care funcționează instituția.
15. Starea gravă a imobilelor monument istoric pe care le administrează instituția: *Conacul Rosetti-Balș* din Pribești (jud. Vaslui), *Conacul Marghiloman* din Hagiiești (jud. Ialomița) și *Castelul Bethlen din Țopa* (jud. Mureș - actualmente distrus în mare parte). Starea precară de conservare a *Teatrului de Vară Nicolae Bălcescu*, din București, aflat în administrarea INP și neutilizat/inutilizabil.
16. Păstrarea în condiții improprii a fondului arhivistic de mare valoare gestionat de instituție - Arhiva CMI/DMI/CMASI.
17. Insuficienta valorificare a bazelor de date gestionate de instituție.

➤ **Imagine, promovare, marketing:**

18. Lipsa activității de promovare și de marketing dedicate patrimoniului

	<p>cultural și activității instituției (din lipsă de personal).</p> <p>19. Lipsa activității de informare și relații cu publicul (din lipsă de personal).</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Mediul Extern</p> <p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>Mediul Extern</p> <p>AMENINȚĂRI</p>
<p>➤ General:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Interesul în creștere pentru domeniul patrimoniului, atât în România, cât și la nivel internațional. 2. Recunoașterea la nivel național a importanței protejării și punerii în valoare a patrimoniului cultural, inclusiv prin declararea acestor activități ca obiectiv național de securitate, în Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2015-2019. 3. Creșterea interesului unor autorități centrale pentru dezvoltarea unei abordări integrate a domeniului patrimoniului cultural, prin proiecte comune cu MCIN și cu INP, recunoscut ca autoritate profesională în domeniu (ex. IGSU, MAPN, MDRAP). 4. Inițiativele MCIN, care vizează optimizarea cadrului legislativ și normativ al domeniului patrimoniului cultural (v. mai ales Codul Patrimoniului, acceptat la finanțare POCA; urmează contractarea). 5. Existența în cadrul MCIN a unei structuri - Unitatea de Management a Proiectului - specializată în gestiunea fondurilor europene dedicate sectorului patrimonial, capabilă să susțină INP în pregătirea și derularea de proiecte în domeniul său de activitate (ex. parteneriat pt. POCA). 6. Existența unui număr tot mai mare de organizații - guvernamentale și non-guvernamentale - cu activitate relevantă în domeniul patrimoniului cultural, cu care INP poate colabora. 7. Atractivitatea instituției pentru tineri profesioniști, aflați la început de carieră. 8. Atractivitatea instituției pentru voluntari - profesioniști, dar și persoane fără 	<p>➤ General:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul legislativ și normativ imperfect, cu numeroase imprecizii, incoerențe sau scăpări, care îngreunează activitatea instituției. 2. Lipsa unei abordări intersectoriale în ceea ce privește protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural, reflectată prin colaborarea dintre autoritățile și instituțiile centrale. 3. Dificultățile de aplicare a unor acte normative cu caracter general, pentru domeniul de activitate al instituției (de ex. L 98/2016 a achizițiilor publice; L. 500/2002 a finanțelor publice). 4. Calitatea slabă și oferta limitată în ceea ce privește programele de formare și de specializare a resurselor umane - la nivel universitar și post-universitar, de tip formal sau non-formal - este de natură să afecteze în mod negativ activitatea instituției. <p>➤ Resurse umane</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Neasumarea de către Ministerul Culturii a responsabilității privind recunoașterea statutului și rolului instituției, prin încadrarea corectă a personalului acesteia în vederea salarizării. Până la începutul anului 2018, personalul INP a fost încadrat la categoria așezămintelor culturale rurale și salarizat la un nivel derizoriu. 6. Imposibilitatea, perpetuată pe o perioadă foarte lungă, de a atrage personal specializat și experimentat, din cauza nivelului de salarizare, a condus la o atrofiere a capacității INP de a-și

<p>pregătire de specialitate, interesate de domeniul de activitate al institutului.</p> <p>9. Deschiderea spre colaborare pentru proiecte de cercetare și transfer de cunoștințe din partea unor instituții de învățământ superior sau de cercetare (ex. IFIN, INOE).</p> <p>10. Interes internațional crescut pentru activitatea desfășurată în domeniul patrimoniului cultural în România - propuneri de parteneriat pentru proiecte și invitații la evenimente de marcă ale domeniului.</p> <p>➤ Pe plan internațional</p> <p>11. Anul European al Patrimoniului Cultural - 2018; Sezonul Cultural România-Franța, decembrie 2018 - iunie 2019; Președinția română a Consiliului Uniunii Europene - ianuarie - iunie 2019; Timișoara - Capitală Europeană a Culturii - 2021.</p> <p>➤ Pe plan național</p> <p>12. Centenarul Marii Uniri - 2018.</p> <p>13. Modificări legislative recente (HG 908/2016; L. 109/2016; L. 211/2016) au ca efect o mai bună capacitate a INP de a acționa în domeniul său de activitate – patrimoniul cultural.</p>	<p>îndeplini la un nivel corespunzător atribuțiile. Această situație, deși rezolvată acum, va avea impact pe termen lung asupra funcționării instituției.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Față de constatările și propunerile cuprinse în Proiectul de management, referitoare la imaginea instituției, progresul înregistrat în primul an de implementare a proiectului este semnificativ, deși o serie de activități prevăzute au fost imposibil de desfășurat, din motive diverse, de la blocajul instituțional, cu impact asupra posibilității de a atrage personal nou, calificat (concursul pentru postul de comunicare nu a avut nici un candidat), la constrângerile bugetare.

În perioada de referință, INP a comunicat direct cu beneficiarii și cu operatorii din domeniul patrimoniului cultural construit, prin întâlniri convocate cu toți contractanții INP, proiectanți și executanți; întâlniri numeroase cu beneficiari ai finanțării; întâlniri cu DJC pentru informare și consultare. Acest efort de comunicare, fără ieșiri publice, a temporizat așteptările mari din societate și a temperat nemulțumirea generală, care însă există și izbucnește în momente de criză, cum ar fi recenta prăbușire a unui segment din zidurile de incintă medievale ale orașului Sighișoara, monument UNESCO. Creșterea și îmbunătățirea imaginii instituției în aceste condiții

este un proces delicat. Deși INP are realizări numeroase în perioada de referință, din lipsa personalului în compartimentul comunicare, nu a fost posibilă o comunicare la cote corespunzătoare, care să permită o ameliorare a efectelor negative pricinuite de blocajele expuse anterior.

Acțiuni întreprinse în 2017: ■ s-a inițiat procesul de branding instituțional, care va continua în perioada următoare; ■ identitatea vizuală a instituției este regândită și a început să fie aplicată de la finele anului 2017 (v. alăturat noul logo, care are la bază sigla monumentului istoric, pătratele rotite, circumscrise); ■ proiectele majore ale instituției sunt însoțite de site-uri web dedicate care sunt acordate cu noua identitate vizuală și limbajul grafic al acesteia: v. *rosiamontana.world*, *brancusi.world* (ca și până acum – v. Biblioteca digitală, RAN, E-GisPat, Restauratori români, Memoria Marelui Război etc.); ■ se află în pregătire *romanianheritage.world* și va urma reorganizarea site-ului principal al instituției, *patrimoniu.gov.ro*.



**Institutul
Național al
Patrimoniului**

Ministerul Culturii și
Identității Naționale

Imaginea în mediul virtual a fost optimizată și prin dezvoltarea de noi mijloace de comunicare – deschiderea contului Instagram *patrimoniu_ro* (în curs de dezvoltare) și a contului ISSUU, unde sunt deja publicate ediții digitale ale unor documente de mare interes public create de INP (sumarele executive ale dosarelor de nominalizare UNESCO).

Site-ul INP a înregistrat 86 de postări relevante, respectiv cca. 2/săptămână, comunicate pe site-ul principal (*patrimoniu.gov.ro*); 103 actualizări ale bazelor de date digitale (*e-patrimoniu.ro*), actualizarea permanentă a bazelor de date dedicate patrimoniului - RAN și e-GISpat.

Pagina Facebook INP înregistrează 36.487 de fani (o creștere cu ca. 1.500 față de anul anterior), ocupând poziția 22 din 121 la categoria instituții publice (sursa: FaceBrands.ro), puțin peste *Muzeul Național Peleş*, cu 36.434 și mult peste principalele muzee și instituții din sistemul de cultură – ex. *Muzeul Național de Istorie Naturală Grigore Antipa* 34.589; *Opera Națională București* 30.645; *Teatrul Național din București* 29.184; *Muzeul Național al Satului* 23.450; *Galeriile Artmark* 22.064; *MNAC* 19.318; *Biblioteca Națională a României* 14.189; *MNAR* 12.869; *Centrul Național al Dansului* 8.350; *Arhivele Naționale ale României* 7.809; *Muzeul Brukenthal* 5.139. Dintre instituțiile de cultură, doar *Muzeul Național al Țăranului Român* depășește gradul de popularitate al INP, cu 90.738 fani. De precizat că toate instituțiile de referință funcționează în relație directă cu publicul, având deci, în mod firesc, contact constant cu beneficiarii.

În privința imaginii directe a instituției, în mediul fizic, transmisă prin starea și aspectul sediilor sale, INP a întreprins constant demersuri pentru corectarea și îmbunătățirea situației – v. cap. C.5.

Proiecte și activități care au contribuit la îmbunătățirea imaginii instituției în cursul anului 2017: ■ *EvenimenteMuzeale.ro* – lansarea platformei on-line pentru promovarea activităților muzeale din România; ■ *Monumente și Eroi, Memoria Marelui Război* – expoziție itinerantă și evenimente de prezentare a proiectului în București, Ilfov, Argeș; ■ *Restauratori Români: Arhitectul Ștefan Balș* – prezentări la manifestări științifice și expoziție itinerantă la Timișoara (Casa Artelor), Târgu Neamț

(Cetatea Neamțului), Piatra Neamț (Muzeul de Istorie), Bistrița (Muzeul de Istorie), Cluj Napoca, Suceava (Uzina de Apă și Muzeul Bucovinei), Sibiu (Biblioteca Astra); ■ *Patrimoniul Sportului – Baze sportive urbane de secol XX* – comunicări științifice, evenimente și expoziție itinerantă prezentată la București (Muzeul Sportului, Casa de Târgoveț), Iași (Palatul Culturii); ■ *Patrimoniul la răscruce* – prelegeri și evenimente de prezentare a proiectului; ■ *Salonul internațional de artă naivă* – eveniment de tradiție organizat anual în luna decembrie în parteneriat cu Teatrul Național București; ■ SoNoRo – participare, în calitate de instituție gazdă, în programul *SoNoRo Conac*, derulat de echipa festivalului de muzică de cameră SoNoRo, cu scopul popularizării monumentelor istorice din categoria reședințelor reprezentative, în scopul mobilizării energiilor și resurselor necesare pentru restaurarea acestor obiective; concertul de la Hagiești a fost un bun prilej pentru prezentarea publică a planurilor institutului pentru restaurarea și includerea în circuit public a Conacului Marghiloman de la Hagiești; ■ Expoziții și evenimente la *Casa de târgoveț* din Calea Șerban Vodă (Ziua internațională a monumentelor și siturilor, Zilele europene ale patrimoniului etc.). Expoziții și evenimente culturale în colaborarea cu diverse proiecte și inițiative au transformat, temporar, una dintre cele mai vechi case din București într-un spațiu activ, contemporan, dedicat culturii. Acestea au dus la creșterea vizibilității monumentului în pregătirea organizării în 2018 a noului *Centru de documentare și cercetare pentru patrimoniul cultural* (cu condiția alocării fondurilor necesare pentru instalația de încălzire și amenajare); ■ Sesiunea de comunicări științifice a INP dedicată celor 125 ani de la înființarea Comisiunii Monumentelor Istorice – reluarea acestei întâlniri de tradiție din luna decembrie ca moment anual de radiografie critică a domeniului; ■ Prezența constantă în dezbateri publice și emisiuni radiofonice care au avut ca temă patrimoniul cultural; ■ Onorarea invitațiilor presei pentru interviuri și prezentări de opinii; ■ Parteneriate cu organizații și grupuri de acțiune din zona societății civile – Proiectul Catalog București, Proiectul Adoptă o casă la Roșia Montană etc.

4. măsuri luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Principalele activități ale INP nu se desfășoară cu beneficiari direcți (cum se întâmplă în cazul muzeelor sau al instituțiilor de spectacol), ci generează un impact general la nivelul societății și asupra unor întregi categorii de beneficiari.

Față de direcțiile trasate în Proiectul de management pentru acest capitol, în sectorul patrimoniului imobil, studiul preconizat, care va urma să se desfășoare în comunitățile gazdă ale monumentelor istorice înscrise în Programul Național de Restaurare nu a avut încă condițiile prielnice pentru a se desfășura, PNR fiind deblocat doar spre sfârșitul anului 2017 (noiembrie) și doar parțial (rămâne încă problema finanțării monumentelor istorice în proprietate privată, inclusiv a cultelor). În aceste condiții, studiul va fi inițiat după revenirea la o funcționalitate normală și optimizată a PNR. Acest moment depinde de promovarea proiectului de HG PNR propuse de INP în 2017.

În sectorul patrimoniului imaterial, INP a inițiat în 2017 un program de identificare și certificare a practicanților meseriilor și meșteșugurilor tradiționale, altele decât cele artistice (ex. dulgheria, șindrilaritul, vărăritul), al cărui prim element este deja funcțional – Repertoriul meșterilor. În continuarea se vor colecta și corela informațiile din diferitele inventare, baze de date și repertorii locale, ale instituțiilor cu care INP colaborează și se vor iniția campanii de cercetare de teren pentru buna cunoaștere a acestei categorii de beneficiari. În paralele cu Repertoriul, INP a

elaborat, în colaborare cu MCIN-UMP și SNSPA un proiect pentru susținerea practicanților meșteșugurilor tradiționale, prin programe de cercetare, promovare și certificare. Proiectul este pregătit pentru a fi depus spre finanțare SEE, iar o parte dintre activități – mai ales crearea de standarde ocupaționale, introducerea în nomenclatoarele naționale și certificarea – va demara în perioada imediat următoare.

În privința categoriei de beneficiari din mediul academic și profesional, eforturile INP de a-și extinde câmpul de beneficiari s-au desfășurat prin creșterea numărului de parteneriate și proiecte dezvoltate în colaborare, dar și prin implicarea directă a studenților. În 2017 INP a devenit instituție gazdă pentru practica profesională a studenților de la facultatea de arhitectură (București; Pescara - Italia), în paralel cu practica studenților de la istorie, găzduită de mai mulți ani de institut. Această deschidere ne-a prilejuit și o mai bună cunoaștere a facultăților și programelor de studii dedicate patrimoniului cultural, care sunt sau pot deveni beneficiari direcți sau indirecti ai activității institutului.

Proiectul de deschidere a unui Centru de informare pentru patrimoniul cultural, în Casa de târgoveț din Calea Șerban Vodă nr. 33 este în așteptare până la aprobarea investițiilor necesare de către autoritatea tutelară.

Pe întreg parcursul anului 2017, INP a urmărit mai buna cunoaștere a beneficiarilor, direcți și indirecti, prin toate proiectele și activitățile pe care le-a desfășurat, astfel: ■ analiza categoriilor de beneficiari ai activităților curente ale direcțiilor INP; ■ analiza categoriilor de beneficiari ai proiectelor derulate de INP și ■ ai proiectelor la care este partener (expoziții, prelegeri, proiecte culturale, evenimente culturale, conferințe, cursuri etc.); ■ analiza audienței online a Institutului (pagina web proprie, paginile web ale proiectelor, rețele sociale).

5. grupurile-țintă ale activităților instituției

Luând în considerare profilul și atribuțiile Institutului, grupurile țintă sunt deosebit de variate și acoperă categorii multiple: de la instituții publice centrale la cetățeni. Pe baza analizei activităților Institutului și în raport cu Proiectul de management, evidențiem următoarele grupuri țintă:

- **proprietari, administratori și alți deținători ai bunurilor de patrimoniu cultural** – o analiză a situației existente va fi posibilă odată cu demararea proiectului de actualizare a LMI (propus pentru finanțare către MCIN și prin FEN), urmată de o informare cu privire la posibilitățile de sprijin prin programele derulate de INP; vor primi informații care să-i ajute să ia deciziile corecte în privința gestionării, protejării și punerii în valoare a bunurilor deținute; se va urmări și evidențierea avantajelor deținerii unui bun de patrimoniu;
- **administrația centrală și locală** – categorie cu care INP a interacționat intens în ultima perioadă, crescând numărul de colaborări și chiar proiecte comune (ex. colaborări cu MAI-IGSU, MAE, MDRAP, MMAP, MADR);
- **instituții de cultură**: muzee, teatre, centre culturale etc (ex. numeroasele parteneriate și colaborări pe care INP le-a desfășurat în 2017 cu astfel de instituții);

- **profesioniștii** din domeniul patrimoniului cultural – este necesară o analiză a situației existente, urmată de o informare permanentă despre activitățile Institutului (deja desfășurată). De asemenea, aceștia sunt consultați și cooperați în activitatea de reglementare a domeniului patrimoniului cultural, prin norme, metodologii și ghiduri, dar și prin propunerea de acte normative;
- **studenții și profesioniștii în formare** – studenți sau absolvenți ai facultăților și ai programelor postuniversitare de profil care pot fi atrași în activitățile Institutului, ca participanți, stagiați, voluntari sau colaboratori (toate categoriile au fost atinse în 2017), în încercarea de a asigura pe termen mai lung dezvoltarea resursei umane a Institutului, dar și pentru a contribui la formarea personalului de specialitate activ în domeniul patrimoniului cultural în general;
- **organizații ale societății civile, grupuri de inițiativă și cetățeni** activi în protecția patrimoniului, adică ceea ce se poate include în categoria **comunități patrimoniale** – aceste grupuri includ toate categoriile de mai sus, atunci când ele sunt constituite în raport cu prevederile Convenției de la Faro, ce le definește cu noțiunea „*heritage communities*”: organizații sau persoane care prețuiesc anumite aspecte ale patrimoniului cultural, pe care doresc, prin intermediul acțiunilor publice, să le susțină și să le transmită generațiilor viitoare;
- **comunitatea din mediul on-line** – aceasta constituie destinatarul predilect al informării și comunicării cu rol de formare și sensibilizare. În acest sens, este dezirabilă realizarea unui studiu al structurii și nevoilor acestei comunități, pentru a putea adapta mesajele în funcție de caracteristicile specifice identificate.

6. profilul beneficiarului actual

În continuare, datele despre beneficiarul actual al Institutului pot fi extrase din analiza activității sale și din deducții, dar nu dintr-un studiu.

Se poate astfel observa că beneficiarul este în principal cel a cărui existență este influențată în mod direct de activitatea institutului. Este deținătorul de bunuri de patrimoniu cultural, profesionistul implicat în activitățile derulate de institut (proiectant, executant prin PNR), într-o mai mică măsură și studentul care cercetează arhiva instituției sau participă ca stagiar sau voluntar la activitățile sale. Nu în ultimul rând, profilul beneficiarului include și publicul conectat cu institutul prin canalele social-media.

Totuși, în lipsa unei cercetări amănunțite, profilul cultural, demografic, geografic al utilizatorului nu poate fi trasat încă trasat în detaliu. Un protocol de colaborare cu INCFC pentru realizarea de cercetări în vederea definirii prin date precise și indicatori măsurabili a domeniului patrimoniului cultural, inclusiv în privința profilului beneficiarului, se află în curs de operaționalizare în perioada imediat următoare.

B) Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

1. adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

În prezent nu există o strategie sectorială în vigoare. Cel mai recent astfel de document, *Strategia pentru cultură și patrimoniu național 2016-2020*, lansat în consultare publică în noiembrie 2016, nu a mai fost pus în aplicare și, ca atare, nu este aplicat. Nu există nici o strategie în domeniul patrimoniului cultural. Această situație exprimă și o insuficientă angajare a autorității responsabile, MCIN, în activitatea din domeniul patrimoniului cultural.

În acest context, INP nu a avut în ultimii ani susținere solidă din partea autorității, a trebuit să funcționeze cât de bine posibil în condițiile unor disfuncții și blocaje majore, a trebuit să-și asume prezența în mediul public fără să poată oferi răspunsuri (ex. finanțarea monumentelor istorice aparținând cultelor religioase), acceptând critici legitime din partea publicului și neavând pârghiile necesare pentru rezolvarea problemelor. În compensare, INP și-a dirijat consecvent activitatea susținută prin programe de finanțare nerambursabilă către mai buna îndeplinire a sarcinilor de fond ale instituției, asigurând astfel un impact public mai mare și nerisipind resursele umane și economice. De asemenea, INP a susținut în toate situațiile posibile autoritatea centrală, MCIN, din dorința de oferi motive de încredere în sistemul public de protecție a monumentelor (asistență acordată MCIN în cazuri sensibile; participare la comisii; oferirea de soluții pentru diferite blocaje – ex. Crucea de pe Caraiman; asistență dată CNMI; preluarea inițiativei pentru proiecte cu relevanță internațională – ex. Actualizarea Listei indicative a României pentru înscrierea în Patrimoniul Mondial UNESCO, participare în numele MCIN la manifestări internaționale și reprezentarea corespunzătoare, în condițiile lipsei unor angajamente clare ale statului – ex. Anul European al Patrimoniului Cultural);

2. orientarea activității profesionale către beneficiari

- gândirea de sisteme și programe care să crească nivelul comunicării cu populația – repertorii on-line; în această categorie principalul program este cel de *actualizare și modernizare a Listei monumentelor istorice (LMI)*, care va deveni un repertoriu on-line, GIS-based, participativ, cu actualizare în timp real – platforma informatică și un program pilot de culegere și prelucrare de date sunt cuprinse în proiectul acceptat pentru finanțare prin POCA; tot aici se înscrie *Repertoriul meșterilor tradiționali*, inițiat în 2017 și în curs de popularizare și dezvoltare;
- publicarea on-line a informației de interes public – la această categorie se înscriu campaniile intensive de digitizare și expunere on-line desfășurate de INP, ale căror rezultate se văd în principal în *Biblioteca digitală ProEuropeana*;
- angajarea de discuții directe cu potențiali beneficiari – consultanță; consiliere; elaborare de studii;

- facilitare a accesului la resursele institutului – bibliotecă și arhivă istorică, fără opreliști, în curs de optimizare;
- ghiduri: angajarea elaborării, în parteneriat cu SSC, a unui ghid de intervenție asupra patrimoniului de cult, la solicitarea Patriarhiei Române și a Secretariatului de Stat pentru Culte; în curs de definitivare.

3. analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

- compensarea lipsei unor strategii de acțiune la nivel național prin propunerea către autoritatea tutelară a unor programe și proiecte care să permită o mai bună și consistentă acțiune a sistemului public în sprijinul patrimoniului cultural (ex. formularea și propunerea către CNMI a obiectivelor prioritare pentru intervalul 2016-2017 în domeniul restaurării de monumente istorice; propunerea unui program PNR 100 – *100 de monumente pentru Centenar*);
- angajarea unor colaborări instituționale cât mai diversificate și de substanță, pentru a permite o mai bună prezență a instituției în societate (v. cap. A.1);
- atragerea de personal calificat și experimentat – o abordare doar în mică măsură reușită, din cauza nivelului de salarizare rămas, și în anul 2017, foarte scăzut;
- pregătirea personalului propriu – identificarea de cursuri internaționale de mare valoare la care pot participa angajații INP (în curs de extindere);

C) Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz

1. măsuri de organizare internă

O primă etapă de reorganizare instituțională, obligatorie pentru punerea în aplicare a prevederilor HG 1084/11.12.2013 pentru modificarea și completarea HG 593/2011 și integrarea în structura organizatorică a fostului Centru Național pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale s-a desfășurat în anul 2016, iar ROF și organigrama rezultate au fost aprobate prin OMC nr.3771 / 20.09.2016. În cursul anului 2017 a apărut necesitatea modificării și adaptării acestor documente.

Ca măsuri punctuale de organizare internă menționez:

- constituirea Consiliului Tehnico-Economic [CTE] și reglementarea activității sale: în anul 2016 a fost înființat CTE constituit la nivelul INP și a fost aprobat regulamentul privind organizarea și funcționarea acestuia. Acest consiliu a funcționat pe parcursul anului 2017, a analizat și avizat documentații cu valori de până la 5 milioane de lei, până la momentul în care s-a primit adresa Direcției Achiziții, Administrativ și Investiții din cadrul Ministerului Culturii și Identității Naționale nr.1227/03.04.2017 înregistrată la Institutul Național al Patrimoniului sub nr. 1550/04.04.2017. Prin aceasta, INP a fost notificat că lucrările ce privesc imobile aflate în proprietatea unităților de cult (mănăstiri, parohii etc.), nefiind înregistrate în proprietatea publică a statului și în administrarea Institutului Național al Patrimoniului, constituie sprijin financiar și nu investiții publice, nefiind aplicabile în acest caz prevederile art. 42 din legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, finanțarea asigurându-se conform prevederilor legale în vigoare și potrivit normelor emise de Ministerul Culturii și Identității Naționale. Drept urmare, până la clarificarea acestei situații, Institutul Național al Patrimoniului se află în imposibilitatea de a mai aviza documentații tehnico-economice la obiective monument istoric aflate în proprietatea unităților de cult și înscrise în Programul Național de Restaurare;
- actualizarea Cărtților funciare pentru imobilele aflate în administrarea INP: În anul 2017 au fost actualizate Cărtțile funciare pentru imobilele INP situate în Calea Șerban Voda nr. 33, sector 4, București, respectiv în str. Ienăchiță Văcărescu nr. 16, sector 4, București;
- proceduri operaționale: în perioada analizată, INP a demarat în cadrul comisiei SCIM, dar nu numai, o activitate de evaluare a procedurilor operaționale și de sistem și de elaborare de proceduri, cu orientare prioritară spre acele activități unde probabilitatea de eroare sau funcționare defectuoasă este mai mare. S-au elaborat, astfel, 5 proceduri operaționale noi, aprobate la începutul anului 2018 - Procedura operațională privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor patrimoniale efectuate către furnizori; Procedura operațională Taxa Timbru Monumentelor Istorice; Procedura operațională privind elaborarea Proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli; Procedura operațională privind circuitul documentelor financiar-contabile; Procedura operațională privind derularea și urmărirea contractelor de execuție lucrări PNR – modul de calcul al penalităților de întârziere, alte două proceduri fiind în lucru.

- inventarierea bunurilor și a casărilor a fost continuată pe întreaga instituție și finalizată cu aprobarea de către MCIN a casării unor bunuri mobile (un autovehicul, aparatură depășită, mobilier)
- constituirea colectivului intern de redacție privind publicațiile INP: în anul 2017 s-au finalizat toate cele trei publicații din responsabilitatea INP, conform ROF – Revista Monumentelor Istorice, Buletinul Comisiunii Monumentelor Istorice (urmează a fi tipărite în acest trimestru, după aprobarea trimestrializării bugetului), Cronica Cercetărilor Arheologice (publicată cu ocazia Sesiunii anuale de rapoarte arheologice).
- atestarea specialiștilor și experților în domeniul monumentelor istorice – având în vedere întârzierea actelor normative privind transferul acestei activități către INP (modificarea și completarea HG 593 / 2011 privind organizarea și funcționarea INP și a HG privind organizarea și funcționarea INCFC) și neadoptarea unor decizii la nivelul autorității, această activitate nu a fost preluată până la acest moment.

2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne

Acte normative

- HG: În cursul anului 2017 INP a revenit asupra propunerii de modificare și completare a actului normativ care îi reglementează activitatea, HG 593/2011 privind organizarea și funcționarea Institutului Național al Patrimoniului (adresa INP nr. 2443/06.06.2016 înregistrată la MCIN sub nr. 3352/06.06.2016). Forma propusă a actului normativ reglează o serie de probleme semnalate și de organismele de control (ex. înregistrarea în contabilitate a creditelor de angajament) și transpune prevederile rezultate din adoptarea L 211/2016, prin care se abrogă prevederile privind transferul activității de atestare a specialiștilor în domeniul monumentelor istorice de la INP către INCFC – ca urmare, această atribuție trebuie returnată INP, prin modificarea HG și a ROF. Proiectul de modificare a HG prevede, de asemenea, reglementarea modalității de retribuire a participării la activitatea Consiliului Științific al INP și la alte activități similare – ex. Consiliul de redacție.

Reglementări interne

- ROF: În cursul procesului de redefinire a posturilor, desfășurat la finele anului 2017, INP a propus spre aprobarea MCIN un nou ROF, împreună cu organigrama, care reflectă noua definire a posturilor. Noul ROF, care nu cuprinde alte modificări majore de substanță față de cel anterior, a fost aprobat de Ministrul Culturii și Identității Naționale prin Ordinul nr. 2025/22.01.2018 și publicat în Monitorul Oficial al României nr. 117 din 07.02.2018.
- Pentru atingerea unor obiective precum armonizarea obiectivelor institutului cu resursele disponibile, eficientizarea activităților, a reglementărilor și a deciziilor conducerii a fost înființat postul de director general adjunct. Acesta este în subordinea directă a managerului și asigură coordonarea Secției achiziții publice și urmărire contracte și Secției administrative S.S.M., cu respectarea prevederilor legale în vigoare. În absența managerului, institutul este condus de către directorul general adjunct, în condițiile legii și pe baza unei decizii scrise în care sunt stabilite limitele sale de competență.

În data de 15.02.2018 a fost aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii și Identității Naționale nr. 2091 un nou stat de funcții. Încadrarea personalului nou angajat, promovarea și avansarea personalului, precum și stabilirea drepturilor salariale s-au făcut cu respectarea prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, a legii nr. 211/09.11.2016 pentru aprobarea OUG nr. 72/2013 privind reorganizarea unor instituții publice aflate în subordinea MCIN, a OUG nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice precum și a HG nr. 908/08.12.2016.

După aprobarea proiectului de modificare și completare a HG 593/2011 menționat anterior, ROF INP va trebui revizuit și completat din nou, prilej și pentru alte revizuri și completări care se vor fi dovedit necesare prin experiența aplicării ROF actual.

În aceste faze viitoare, INP va reveni la solicitările anterioare, privind punerea în aplicarea a *HG 908/2016, pentru modificarea HG 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, precum și a HG 593/2011 privind organizarea și funcționarea Institutului Național al Patrimoniului*, prin care INP primește 6 posturi pentru înființarea unei noi structuri, dorind/necesitând a fi alocate pentru – Centrul de coordonare UNESCO – în cadrul Direcției Patrimoniu Imobil. Cele șase posturi vor trebui bugetate de către MCIN și introduse în statul de funcții; în prima etapă, prin HG 908/2016, s-au alocat aceste 6 posturi suplimentare în structura existentă, urmând să fie alocate Biroului Patrimoniu Mondial care funcționează în cadrul Direcției Patrimoniu Imobil.

3. sinteza activității organismelor colegiale de conducere

Consiliul de Administrație

Conform OUG 189/2008 cu modificările și completările ulterioare, conform HG 593/2011 și ROF INP, Consiliul de Administrație [CA] este organism colegial de conducere. Pe parcursul anului 2017 CA a fost alcătuit din directorii direcțiilor din cadrul institutului, conducătorii serviciilor administrativ, achiziții publice și contracte, alături de reprezentantul desemnat de autoritatea tutelară, MCIN, directorul Direcției Patrimoniu Cultural. La ședințele CA au fost invitați, în funcție de ordinea de zi și alți angajați ai institutului cu rol activ în problemele aflate în discuție

Pe parcursul anului 2017, CA s-a întrunit în 3 ședințe ordinare, pentru a dezbate problemele curente care sunt în sarcina sa, dar și probleme excepționale, precum soluția de reorganizare a posturilor, într-o nouă viziune, adoptată în luna decembrie 2017 și pusă în aplicare ulterior, odată cu publicarea ROF și aprobarea noului stat de funcții, începând cu februarie 2018.

Activitatea Consiliului de Administrație pe parcursul anului 2017 a fost condiționată de întârzierile foarte mari în adoptarea unor decizii fundamentale pentru mersul instituției, înregistrate la nivelul MCIN – bugetul aprobat doar în luna aprilie și Programul Național de Restaurare (planificarea și nota de fundamentare), aprobat doar în luna august (02.08.2017). De asemenea, soluționarea altor probleme majore ale funcționării instituției, precum problema salarizării sau cea a actualizării actului normativ care îi reglementează activitatea au fost permanent temporizate la nivelul ministerului. Toate aceste situații se reflectă în activitatea mai redusă a CA.

Principalele capitole de probleme aflate în analiza și dezbateră CA pe parcursul anului 2017 au fost: ■ Prezentarea și analizarea propunerilor de proiecte și direcții prioritare pentru INP; Actualizarea Listei Monumentelor Istorice – pregătirea unui proiect pentru a fi înaintat MCIN; Strategia pentru patrimoniul cultural național – pregătire pentru elaborare; Cercetarea aplicată pentru patrimoniul cultural construit (patrimoniul industrial, arheologic, rupestru, vernacular etc.); Optimizarea cadrului legislativ – elaborarea de norme și metodologii; Programul Național de Restaurare; Timbrul Monumentelor Istorice; Patrimoniul în pericol; Educație și formare; Atestarea în domeniul protecției patrimoniului (condiționată de adoptarea HG); Patrimoniu Mondial; Alăturarea INP la demersuri internaționale - Zilele Patrimoniului, Premiile Europene ale Patrimoniului, Marca Patrimoniului European; ■ Probleme organizatorice și administrative; ■ Discutarea rapoartelor Curții de Conturi și a celor de audit intern; ■ Resursa umană și dificultățile cauzate de remunerarea insuficientă; ■ Situația sediilor INP; ■ Diverse.

S-au stabilit următoarele: ■ Propunerea modificării HG INP pentru soluționarea salarizării personalului Institutului; ■ Demararea procedurilor pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Institutului; ■ Implementarea procedurilor interne; ■ Actualizarea fondului documentar al bibliotecii INP și deschiderii acesteia către publicul larg; ■ În vederea gestionării parteneriatelor INP, s-a propus delegarea unui responsabil din fiecare direcție care să fie responsabil de buna desfășurare a colaborărilor; ■ În ceea ce privește clădirile monument istoric aflate în administrarea INP, s-a decis: Întocmirea notelor de fundamentare în vederea proiectării – faza PT și a implicit a aprobării investițiilor necesare restaurării conacelor din Hagiești și Pribești; Întocmirea unei note de fundamentare în vederea închirierii spațiului din Calea Șerban Vodă către operatori culturali, cu analizarea procedurilor legale de care trebuie să se țină seama.

Consiliul Științific

Conform OUG 189/2008 cu modificările și completările ulterioare, conform HG 593/2011 și ROF INP, Consiliul Științific este organism colegial de conducere cu rol consultativ.

CȘ nu s-a întrunit în perioada analizată, dată fiind nerezolvarea modalității de plată a membrilor săi din afara instituției. Această problemă a fost tratată de INP în proiectul de modificare și completare a HG 593/2011, înaintat la MCIN încă din luna iunie 2016 însă rămas pe circuitul de avizare. INP nu a primit informații privind modul de desfășurare a procedurilor de avizare și nici o estimare privind un termen de finalizare a acestei proceduri; de asemenea, în luna ianuarie 2018 INP a fost înștiințat prin adresa MCIN nr. 29/SLRP/2018 de faptul că Ministerul Finanțelor Publice a restituit proiectul neavizat, cu observații, în acest moment fiind în lucru propunerile INP de adaptare a textului conform observațiilor transmise.

Consiliul Științific propus de directorul general în vara anului 2016, întrunit într-o primă ședință de pregătire, dar neconstituit oficial, cuprinde personalități de prim rang ale unor domenii științifice și profesionale relevante pentru activitatea institutului, în domeniul cercetării, protejării și punerii în valoare a patrimoniului cultural, atât din țară, cât și din afara țării, care au acceptat să participe la activitatea acestui for colegial consultativ – ex. Acad. Sabina Ispas (director al Institutului de Etnografie și Folclor „Constantin Brăiloiu” al Academiei Române); Prof. univ. Vintilă Mihăilescu (Școala Națională de Studii Politice și Administrative, Facultatea de

Sociologie); Prof. univ. Dan Mohanu (Universitatea Națională de Arte București); Insp. Alexandru Baboș (Inspector pentru patrimoniu, Linköping, Suedia); Exp. Jane Thompson (expert ICCROM, membru al Consiglio Superiore per i Beni Culturali e Paesaggistici, Ministerul Culturii, Italia); Exp. Susan Macdonald (Director, Field Projects, Getty Conservation Institute, Los Angeles, SUA).

Din momentul în care se va rezolva și reglementarea remunerării participării la Consiliul Științific, acesta va putea începe să fie constituit oficial și să funcționeze în ritm normal.

4. dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare)

Încadrarea, promovarea și avansarea personalului, precum și stabilirea drepturilor salariale s-au făcut cu respectarea prevederilor Legii-cadru 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, OUG 57/privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și ale L 53/2003 – Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, ținând cont de prevederile L. 211/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 72/2013 privind reorganizarea unor instituții publice aflate în subordinea Ministerului Culturii.

Fluctuații de personal

Angajații care au părăsit INP ca urmare a nivelului derizoriu de salarizare în anii 2016 și 2017

Nr.	pregătire, funcție	ani experiență	salariu brut
2016			
1	Inginer, diriginte de șantier	peste 15 de ani	1538
2	Inginer, restaurator de piatră, șef birou	peste 25 de ani	2477
3	Inginer construcții civile	peste 20 de ani	1538
4	Arhitect	peste 30 de ani	1495
5	Referent de specialitate	peste 15 de ani	1572
6	Referent	peste 30 de ani	1250
7	Contabil Șef	peste 20 de ani	2477
8	Subinginer	peste 20 de ani	1452
9	Economist	peste 25 de ani	1981
10	Îngrijitor	peste 20 de ani	1158
2017			
11	Cercetător arheolog, director direcție	peste 25 de ani	2921
12	Subinginer, Șef serviciu	peste 20 de ani	2370
13	Arheolog, Șef serviciu	peste 15 de ani	2370
14	Referent de specialitate	peste 10 de ani	1505
15	Subinginer	peste 30 de ani	1493

16	Programator	peste 30 de ani	1450
17	Maestru balet	peste 25 de ani	1450
18	Economist	peste 10 de ani	1450
19	Economist	peste 30 de ani	1801
20	Analist	peste 20 de ani	1902

Concursuri organizate în vederea ocupării posturilor și rezultatele lor

	Denumirea postului pentru care s-a organizat concursul pe parcursul anului 2017	Situația postului după organizarea concursului	Observații	
1	BIROUL JURIDIC	Consilier Juridic	vacant	
2		Șef birou Juridic	vacant	
3	DIRECȚIA ECONOMICĂ	Biroul Credite și Timbrul Monumentelor Istorice	Șef Birou (S II)	Post ocupat prin concurs
4			Referent Studii Superioare (S III)	Post ocupat prin concurs
5		Serviciul financiar	Economist (S I)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
6	DIRECȚIA PATRIMONIUL MOBIL, INTANGIBIL ȘI DIGITAL		Director (S II)	Post ocupat prin concurs
7		Serviciul Patrimoniu Intangibil și Digital	Șef Serviciu (S II)	Post ocupat prin concurs
8			Analist (S IA)	Post ocupat prin concurs
9		Serviciul Patrimoniu Mobil	Șef Serviciu (S II)	Post ocupat prin concurs
10			Programator ajutor (M IA)	Post ocupat prin concurs
11	Biroul baze de date	Șef Birou (S II)	Post ocupat prin concurs	
12	DIRECȚIA PATRIMONIUL IMOBIL		Director (S II)	Post ocupat prin concurs
13		Serviciul Patrimoniu Mondial	Șef Serviciu (S II)	Post ocupat prin concurs
14		Serviciul Monumente Istorice	Șef Serviciu (S II)	Post ocupat prin concurs
15		Biroul Patrimoniu Arheologic	Șef Birou (S II)	Post ocupat prin concurs
16			Referent de specialitate (S III) istoric arheolog	Post ocupat prin concurs
17	DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI RESTAURAREA MONUMENTELOR ISTORICE		Director (S II)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
18		Serviciul Producție	Șef Serviciu (S II)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
19			Analist (S II) arhitect restaurări	Post ocupat prin concurs
20		Biroul Proiectare	Șef Birou (S II)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
21			Referent studii medii (M IA)	Post ocupat prin concurs

22		Biroul Verificare Proiecte și Documentații	Șef Birou (S II)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
23	DIRECȚIA PATRIMONIUL IMATERIAL	Serviciul Cercetare Aplicată și Promovare	Cercetător științific gradul III	Post ocupat prin concurs
24	DIRECȚIA PROGRAME, PROIECTE ȘI PROMOVARE	Serviciul programe și proiecte culturale	Șef Serviciu (S II)	Post ocupat prin concurs, <i>ulterior vacantat</i>
25		Birou metodologii	Șef Birou (S II)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
26		Birou turism cultural	Șef Birou (S II)	Post ocupat prin concurs
27	SERVICIUL SECRETARIAT COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE		Șef Serviciu (S II)	Post vacant. <i>Niciun candidat înscris la concurs.</i>
28	SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE		Economist (S IA)	Post ocupat prin concurs
29			Referent studii medii (M IA)	Post ocupat prin concurs
30	SERVICIUL ADMINISTRATIV		Șef Serviciu (S II)	Post ocupat prin concurs
Total posturi ocupate				23

De precizat că dintre cele 23 posturi ocupate doar 6 persoane reprezintă noi angajați.

Pregătirea personalului

Politica de pregătire a personalului INP este în curs de transformare, de la forma practică până în prezent – alegerea exclusiv a unor cursuri organizate la nivel național, prin firme acreditate, axate pe o ofertă generică aplicabilă instituțiilor publice –, către o formă adaptată specificului și necesităților instituției, incluzând subiecte de pregătire noi și programe internaționale de formare.

În 2017 a fost studiată oferta specifică națională și cea internațională și au fost deja alese cursuri care răspund direct și la un nivel calitativ foarte înalt nevoilor institutului. Pentru început, un candidat din partea INP a fost acceptat la un astfel de curs, la care participarea se face pe bază de competiție. Începând cu anul 2018 INP va urmări o participare mai largă la astfel de cursuri cu relevanță maximă și impact asupra creșterii calității sistemului public de protecție a patrimoniului cultural.

De asemenea, având în vedere activitatea profesională internațională intensă a INP – concretizată în participări directe sau prin MCIN la activitatea unor foruri internaționale în domeniu, în cadrul Uniunii Europene, al Consiliului Europei sau al Organizației Națiunilor Unite, va crește participarea la cursuri de limbi străine – în special engleză și franceză, limbi oficiale ale unor astfel de foruri – și de traducere specializată.

Nu în ultimul rând, se vor organiza cursuri în instituție, pentru subiecte și teme specifice, necesare pentru un număr mare de angajați – ex. operare PC; creare și editare de documente electronice (text, calcul tabelar, baze de date) etc.

Pregătirea personalului în anul 2017 – participare la cursuri

nr. crt.	denumire curs	nr. participanți INP
	Cursuri organizate pe plan național	
1	Manager cultural	1
2	Managementul riscului și implementarea sistemului de control intern managerial	13
3	Managementul documentelor și arhivare electronică	8
4	Managementul investiției publice – tehnici și instrumente de gestiune a investițiilor	1
5	Achiziții publice în contextul noului cadru legislativ	4
6	Accesare fondurilor nerambursabile	2
7	Evaluare proiecte	2
8	Organizarea contabilității de gestiune și contabilității financiare în Instituțiile publice	1
9	Comunicare intra și interinstituțională în entitățile publice	2
10	Control financiar de gestiune	1
11	Implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă/manager de proiect	3
12	Managementul conflictelor, al competențelor, tehnici și programe de dezvoltare personală	4
13	Managementul relațiilor publice și comunicare eficientă. Relațiile cu publicul și comunicare instituțională.	2
14	Control financiar preventiv propriu. Componenta esențială a sistemului de control intern managerial	2
15	Managementul patrimoniului public - conținutul, formarea, administrarea și evidența patrimoniului public	1
16	Analiza cost beneficiu instrument economic financiar	1
17	Gestionarea sistemului de control inter managerial	1
18	Managementul resurselor umane	1
19	Contabilitatea instituțiilor publice	1
20	Managementul riscului. Riscuri și vulnerabilități de corupție	1
21	Managementul comunicării. Competențe sociale și civice	1
22	Legislație rutieră și conducere preventivă	3
23	Dezvoltare organizațională, lucru în echipă, comunicare, dezvoltare personală și leadership	1
24	Limbi străine	1
	Cursuri internaționale	
25	ICCROM – International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of	1

	Cultural Property, <i>Promoting People-Centred Approaches to Conservation (PCA 17)</i> , Roma – Herculaneum – Trento	
26	The Heritage Management Organisation, <i>Interpretive Writing for Natural and Cultural Heritage Workshop</i> , Elefsina, Grecia	1
	Total	60

Promovare

Reorganizarea posturilor a implicat și o verificare a angajaților. În toate cazurile s-au făcut încadrări în cele mai avantajoase condiții pentru angajat, conform legii.

Motivare

Dată fiind lipsa mijloacelor de recompensare a angajaților merituosi și imposibilitatea motivării financiare, iar salariile menținându-se la același nivel derizoriu pe întreaga durată a anului, posibilitățile de motivare a angajaților în cursul anului 2017 au rămas strict cele nefinanciare, prin încurajare și recunoaștere publică a meritelor. La acestea s-a adăugat, în câteva cazuri, posibilitatea de a participa la conferințe și sesiuni ale unor programe internaționale (ex. Marca Patrimoniului European) sau ale unor proiecte internaționale la care INP este parte (ex. Arhitectura Art Nouveau în Regiunea Dunării).

Fără să desconsiderăm valoarea acestui tip de motivare, rămâne extrem de frustrant și dăunător pentru evoluția instituției faptul că nu se pot acorda motivații financiare – bonusuri, prime, premii etc. Trebuie reținut că pe întreg parcursul anului 2017, o treime din salariații INP au avut salariul minim pe economie, iar ceilalți au fost plătiți la un nivel scăzut, de asemenea, demotivant.

În continuare, odată cu reorientarea politicii de pregătire a personalului, participarea la cursuri internaționale de înaltă ținută și accesul, astfel, în comunitatea internațională a profesioniștilor patrimoniului, va constitui cu siguranță un mijloc de motivare a angajaților.

La acesta se va adăuga, la un nivel mai intens, participarea la manifestări internaționale (târguri de profil, conferințe, seminarii, ateliere), care este de natură să ofere satisfacții și stimulente profesionale, dar și culturale și spirituale beneficiarilor.

5. măsuri luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri / refuncționalizări ale spațiilor

Patrimoniul INP constă în bunuri imobiliare – toate înscrise în patrimoniul național – și în fondurile documentare și bazele de date de specialitate pe care le administrează. Patrimoniul imobiliar cuprinde 7 clădiri monument istoric, toate aflate în diferite stadii de degradare și într-o necesitate urgentă de intervenții de protecție și restaurare. Patrimoniul documentar este de asemenea conservat în condiții limită și necesită alocarea de resurse și întreprinderea de acțiuni menite să-l conserve și să-l pună la dispoziția publicului. Bazele de date necesită investiții semnificative pentru dezvoltare, actualizare din punct de vedere tehnic (concepție și sisteme IT), dar și din punct de vedere al conținutului.

Patrimoniul imobiliar

În București

- *Casa Ienăchiță Văcărescu*, sediul central al INP (str. Ienăchiță Văcărescu nr. 16, Sector 4, București) – cod LMI: B-II-m-B-19826

- în cursul anului 2017 INP a definitivat detaliile de execuție pentru proiectul de restaurare a fațadelor, avizat și autorizat anterior (realizat de Biroul de proiectare INP, 2015);
 - MCIN a aprobat fundamentarea alocării de fonduri de la buget pentru investiție (2017), dar în cele din urmă INP nu a primit fondurile aprobate; a rezultat necesitatea obținerii unei noi autorizații de construcție, ulterioară prelungirii valabilității autorizației de construire inițiale; lucrările se mai pot executa doar dacă încep înainte de luna august 2018, altfel cea de-a doua autorizație expiră; în consecință, documentația tehnico-economică trebuie refăcută pentru a putea fi derulat proiectul;
 - pregătirea documentațiilor preliminare pentru un proiect de anvergură privind modernizarea și extinderea sediului principal al INP: actualizare și detaliere a releveului de arhitectură; sondaje interioare de parament în zona clădirii istorice (lucrări executate în cadrul practicii de specialitate a studenților de la Universitatea Națională de Arte – Departamentul Conservare Restaurare și de la Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu”, Facultatea de Arhitectură);
- *Casa Grigore Vasiliu Birlic*, sediul Direcției Patrimoniu Imobil (str. Zossima Demarat nr. 8, Sector 3, București) – cod LMI: B-II-m-B-18575
 - în cursul anului 2017 s-au executat reparații imperativ necesare la instalația de încălzire centrală: înlocuire centrală, cazan și horn;
 - s-au reorganizat spațiile de depozitare, pentru o folosire mai eficientă a spațiului și pentru eliberarea zonei de primire și lucru de la parter, din proximitatea accesului principal;
 - sunt necesare intervenții de anvergură pentru restaurarea și modernizarea casei, astfel încât să poată funcționa corespunzător ca sediu al institutului; în lipsa alocărilor de la bugetul ministerului, vor trebui identificate alte surse, precum fondurile europene (dificil de obținut pentru un monument istoric de grupă valorică B, în mediu urban);
 - *Casa de târgoveț* (Calea Șerban Vodă nr. 33, Sector 4, București) – cod LMI: B-II-m-A-19751
 - în cursul anului 2017 s-au executat reparații și lucrări de întreținere la Casa de târgoveț, care au rezolvat principala cauză a deteriorării clădirii – ex. infiltrațiile și refulările periodice din căminele de canalizare în pivnița casei, care produceau inundații și umezire continuă a zidurilor;
 - casa a fost deja introdusă în circuitul public, începând din vara anului 2016, iar în 2017, în sezonul cald, a găzduit mai multe evenimente – expoziție de pictură, concerte, dezbateri, conferințe de presă ale INP;
 - sunt necesare fonduri pentru revizuirea / refacerea parțială și completarea instalațiilor interioare (casa nu are instalație de încălzire), pentru a putea fi introdusă permanent în circuit public; INP pregătește instalarea aici a unui Centru de informare pentru patrimoniul cultural;
 - *Teatrul de vară „Nicolae Bălcescu”* (str. Olteniei nr. 4, Sector 1, București, „Parcelarea Bazilescu”) – cod LMI: B-II-s-B-17913
 - în cursul anului 2017 s-au inițiat pregătiri pentru elaborarea documentației tehnico-economice pentru un proiect de restaurare: realizarea releveului de arhitectură (în cadrul practicii de specialitate a studenților de la Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu”, Facultatea de Arhitectură);

- alte demersuri au fost sistate, ca urmare a inițierii de către MCIN a procedurii de transfer al imobilului către Primăria Sectorului 1;
- *Spațiile de la Casa Presei Libere* – sediul Direcției Patrimoniu Mobil și Digital; spații de depozitare (închiriate de la RA-APPS și Editura Coresi)
 - în cursul anului 2017 s-au închiriat spații de depozitare suplimentare, la un tarif preferențial și s-au igienizat și amenajat pentru a degreva celelalte sedii ale instituției;

În țară

- *Conacul Marghiloman* (Hagiești, com. Sinești, jud. Ialomița) – cod LMI: IL-II-m-A-14131 și
- *Conacul Rosetti-Balș* (Pribești, com. Codăești, jud. Vaslui) – cod LMI: VS-II-a-A-06978.02
 - la ambele conace s-au executat lucrări majore de restaurare în anii '90, nefinalizate însă; a urmat o perioadă de abandon, când clădirile au fost jefuite și deteriorate; acum ambele sunt păzite și fac obiectul unor măsuri de punere în siguranță și pregătire a restaurării și introducerii în circuit public;
 - INP a elaborat din bugetul propriu, prin Biroul de proiectare, documentațiile faza DALI în prima parte a anului 2016, și le-a înaintat către MCIN pentru avizare CTE (adresele nr. 1011 și 1012/07.03.2017; revenire prin adresa nr. 6245/07.08.2017), fără rezolvare până în prezent; în propunerea bugetului pentru anul 2018, INP a solicitat MCIN aprobare pentru faza următoare de proiectare și fonduri pentru inițierea executării lucrărilor;
 - în 2017 INP a pregătit documentații pentru Intervenții de Urgență (IU) la ambele conace, pentru remedieri la învelitori și închidere provizorie a golurilor, până la restaurare; documentațiile au fost avizate și autorizate și s-au inițiat proceduri de atribuire a lucrărilor, pentru care însă nu s-a prezentat nici un ofertant; procedurile se vor relua după anotimpul rece;
 - în 2017 s-a realizat bransamentul la instalația de alimentare cu energie electrică la Conacul Marghiloman de la Hagiești și urmează să se realizeze același tip de lucrare și la Conacul Rosetti-Balș de la Pribești; în lipsa alimentării cu energie electrică nu se poate asigura corespunzător paza imobilelor în sezonul rece;
 - în luna iunie 2017, Conacul Marghiloman de la Hagiești a găzduit unul dintre concertele *SoNoRo Conac* – dedicate sensibilizării publicului, dar și a autorităților, cu privire la starea unor monumente istorice valoroase și la potențialul lor uriaș (în cazul nostru, configurație arhitecturală valoroasă, amplasament ideal – cadru natural valoros, mică distanță de București – doar 30 km);
 - Conacul Marghiloman de la Hagiești a fost propus ca subiect pentru proiectul de restaurare, la Facultatea de arhitectură a Universității de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” (an IV, aprilie-mai 2017), în cadrul parteneriatului între INP și UAUIM;
- *Castelul Bethlen* (Țopa, com. Albești, jud. Mureș) – cod LMI: MS-II-m-A-15610
 - acest castel se află într-o zonă inundabilă, în cadrul unei amenajări hidrotehnice de îndiguire a Târnavei, care are rolul de a proteja orașul Sighișoara de pericolul de inundație; în acest context, castelul a fost abandonat încă din anii '70, după executarea lucrărilor hidrotehnice, care au condus și la demolarea unei aripi a împrejmuirii exterioare; după anii '90 castelul a fost dezmembrat și spoliat sistematic;

- în 2016 și 2017 INP a făcut plângeri la Poliție și la Primăria Comunei Albești, pentru a stopa distrugerea castelului – deja rămas o ruină – și a preveni depozitarea de deșeuri de la o fabrică de ceramică pe terenul aferent castelului;
- INP urmează să inițieze în 2018 demersurile pentru eliberarea terenului de deșeuri, executarea de cercetări arheologice și pregătirea unui proiect de restaurare și amenajare peisagistică (castelul se află în situl de importanță comunitară RO SCI 0227 Sighișoara - Târnava Mare, înscris în rețeaua Natura 2000).

Pentru toate imobilele aflate în administrarea INP (cu excepția Teatrului de vară „Nicolae Bălcescu”, aflat în procedură de transfer către Primăria Sectorului 1) sunt asigurate servicii de pază. Toate imobilele sunt inspectate periodic de angajații Serviciului administrativ al INP și de cercetătorii sau diriginții de șantier aflați în deplasare în țară, pentru a se putea detecta orice eventuală evoluție negativă a stării de conservare și a se verifica asigurarea pazei de către firmele specializate contractate.

Patrimoniul documentar, arhivistic

- Arhivele istorice: asigurarea includerii INP între beneficiarii proiectului e-Cultura, promovat de MCIN prin UMP, cu consultarea INP, finanțat prin POC, Acțiunea 2.3.3 „Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e- incluziune, e- sănătate și e-cultură”; proiectul va realiza digitizarea și accesibilizarea resurselor culturale muzeale și arhivistice dintr-un număr de instituții publice de cultură din România; INP a asigurat consultanță permanentă UMP în cursul pregătirii și derulării procedurilor de achiziție pentru realizarea studiului de fezabilitate și a proiectului tehnic, acum aflat în evaluare la autoritatea finanțatoare; prin acest proiect INP va obține digitizarea și expunerea on-line a arhivei sale istorice.
- Baze de date: pregătirea modernizării acestora – una dintre cele principale, baza de date a Listei Monumentelor Istorice fiind inclusă în proiectul elaborat în parteneriat cu MCIN-UMP, aprobat pentru finanțare prin POCA.
- România nu are în prezent un centru de cercetare și documentare național dedicat patrimoniului cultural (!); în fața acestei situații, și având în vedere resursele arhivistice și documentare extrem de valoroase și ample pe care le deține în acest domeniu, INP a propus MCIN inițierea unui proiect major pentru înființarea unui Centru de documentare și cercetare pentru patrimoniul cultural național. Pentru un asemenea proiect trebuie identificată o clădire istorică potrivită și inițiat un proiect de conversie (și extindere, după caz) și amenajare a Centrului. Trebuie, de asemenea, reglementată alocarea resurselor umane și financiare necesare funcționării.

6. măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

În perioada 13.03.2017-17.03.2017, Curtea de Conturi a verificat modul de ducere la îndeplinire a măsurilor dispuse prin Decizia nr. 17/2013, emisă de către Departamentul IX al Curții de Conturi.

În urma acestei verificări s-a constatat faptul că, pentru anul 2017, Institutul Național al Patrimoniului trebuie să ducă la îndeplinire 6 măsuri recomandate de către echipa de auditori.

Până la finalul anului 2017 s-au implementat toate măsurile pentru care Institutul Național al Patrimoniului nu a fost nevoit să facă diligențe pe lângă alte autorități/instituții publice sau pe lângă ordonatorul principal de credite, respectiv un număr de 3 măsuri, după cum urmează:

- Lucrările decontate de către Institutul Național al Patrimoniului au fost efectuate pe baza situațiilor de lucrări emise de către executant, verificate și semnate de către șeful de proiect și dirigințele de șantier. Prin urmare, Institutul Național al Patrimoniului a decontat lucrări real executate și în conformitate cu oferta executantului.
- Managementul INP va relua în cel mai scurt timp posibil demersurile în vederea perfectării unui parteneriat cu ANEVAR în vederea elaborării unei metodologii privind evaluarea monumentelor istorice.
- Pentru materialele aflate în custodia unor operatori economici se vor aplica prevederile HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în vederea valorificării/recuperării contravalorii bunurilor aflate în custodie. În acest moment se definitivează documentația și cererile de transfer în vederea obținerii acordului forului tutelar al unității deținătoare, respectiv Ministerul Culturii și Identității Naționale.
- De asemenea, pentru materialele aflate în custodia unor operatori economici care fie sunt radiați, fie sunt în insolvență, se va începe procedura de recuperare a contravalorii materialelor aflate în custodie conform prevederilor legale în vigoare.

Restul măsurilor sunt în curs de implementare, pe parcursul anului 2017 INP făcând demersuri pe lângă diverse autorități, inclusiv pe lângă MCIN, ordonator principal de credite, pentru ducerea la îndeplinire a acestora. Drept urmare, s-a solicitat prelungirea termenului de implementare până la data de 30.06.2018.

În urma acțiunii „Controlul situației, evoluției, modului de administrare a patrimoniului public și privat al statului, precum și legalitatea realizării veniturilor și a efectuării cheltuielilor” derulate în anul 2017 de către echipa desemnată de către Curtea de Conturi a României a fost emisă Decizia nr. 4/29.03.2017 pentru înlăturarea deficiențelor constatate și consemnate în raportul de control nr. 981/03.03.2017, ce cuprinde un număr de 16 măsuri.

Până la finalul anului 2017 s-au implementat toate măsurile pentru care Institutul Național al Patrimoniului nu a fost nevoit să facă diligențe pe lângă alte autorități/instituții publice sau pe lângă ordonatorul principal de credite, respectiv un număr de 9 măsuri, după cum urmează:

- s-a organizat evidența creditelor de angajament și fundamentarea bugetului având în vedere valoarea corectă a creditelor de angajament;
- s-a elaborat procedura operațională privind modul de fundamentare, elaborare și aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli; s-a elaborat procedura operațională privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor patrimoniale efectuate de către furnizori;

- s-a elaborat procedura operațională de urmărire a contractelor de execuție de lucrări inclusiv a modului de calcul a penalităților de întârziere;
- s-au evidențiat în contabilitatea Institutului Național al Patrimoniului analitic, pe fiecare obiectiv în parte, valorile rest de executat la data de 01.01.2017 aferente contractelor încheiate între INP și operatori economici; s-a elaborat și aprobat „Monografia Contabilă privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor specific obligațiilor de plată aferente derulării contractelor din Programul Național de Restaurare”, cu numărul INP intern 1533/30.10.2017;
- s-a elaborat procedura operațională privind circuitul documentelor cu impact financiar contabil între structurile INP; începând cu anul 2017 evidența plătitorilor se efectuează cu soft licențiat dedicat;
- pentru activitatea gestionării Timbrului monumentelor istorice, a activității de organizare a evidenței plătitorilor, precum și a modului de stabilire și comunicare a creanțelor bugetare accesorii s-a încheiat protocol între Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) și Institutul Național al Patrimoniului pentru colaborarea în vederea asigurării accesului gratuit al INP la informațiile privind firmele înregistrate în registrul comerțului. Penalitățile de întârziere se calculează pe baza datelor puse la dispoziție de același sistem informatic.
- s-au lansat anunțuri publice de scoatere la concurs a posturilor vacante de consilier juridic, posturi ce nu s-au ocupat, fiind suspendată între timp posibilitatea ocupării acestora, măsură prelungită până la finele anului 2018, conform O.U.G. nr. 90/2017; INP a inițiat corespondența cu forul tutelar în privința aprobării externalizării serviciilor de asistență/reprezentare juridică în fața diverselor instanțe judecătorești, servicii ce sunt exceptate de la procedurile de achiziție publică, conform art. 29 alin. 1, lit. (a) din Legea nr. 98/2016, precum și a serviciilor de consultanță juridică necesare pentru desfășurarea activităților curente ale instituției, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- a fost actualizată procedura operațională privind taxa de timbru;
- s-a procedat la predarea unui exemplar complet din toate documentațiile tehnico-economice pentru monumente istorice aflate în proprietatea unităților de cult finanțate de către Institut și nepuse în operă, beneficiarului de folosință în vederea valorificării acestora prin identificarea altor surse de finanțare.

Pentru măsurile ce nu au putut fi duse la îndeplinire până la sfârșitul anului 2017 – respectiv pentru care Institutul Național al Patrimoniului a fost nevoit să facă diligențe pe lângă alte autorități/instituții publice – s-a solicitat prelungirea termenului de implementare până la data de 30.06.2018

D) Evoluția situației economico-financiare a instituției

1. analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate

Bugetul de venituri (subvenții / alocații, surse atrase / venituri proprii)

Indicatori economici	Anul 2017		
	BVC aprobat 2017	BVC realizat 2017	BVC realizat / BVC aprobat
Venituri totale, din care	21.674.000	19.101.324	88.13
Venituri proprii	1.609.000	1.492.883	92.78
Venituri prestări servicii	309.000	289.423	93.66
Timbrul monumentelor istorice	1.300.000	1.203.460	92.57
Subvenție pentru instituții publice	19.676.000	17.419.441	88.53
Sume utilizate din excedent	200.000	0	0.00
Fonduri europene nerambursabile	189.000	189.000	100.00

Bugetul de cheltuieli (personal, bunuri și servicii)

Indicatori economici	Anul 2017		
	BVC aprobat 2017	BVC realizat 2017	BVC realizat / BVC aprobat
Cheltuieli totale, din care	21.674.000	17.837.186	82.30
Cheltuieli de personal	3.190.000	3.022.047	94.74
Bunuri și servicii, din care:	18.192.000	14.605.376	80.28
Programe și proiecte	450.000	340.684	75.71
Program minimal	300.000	300.000	100.00
Programul național de restaurare	13.000.000	11.145.826	85.74
Timbrul monumentelor istorice	1.300.000	0	0.00
Bunuri și serv. întreținere și funcționare	3.142.000	2.818.866	89.72
Proiecte cu finanțare nerambursabilă	223.000	162.680	72.95
Cheltuieli de capital	69.000	68.439	99.19
Plăți efect. în anii preced. și recuperate	0	-21.356	

Gradul de acoperire din surse atrase:

Analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției	
Total venituri realizate din care:	19.101.324
Venituri proprii	1.492.883
Pondere venituri proprii în total venituri	7.82%

Fonduri externe nerambursabile (FEN)	189.000
Pondere FEN în total venituri	0.98%

Analiza ponderilor și gradului plăților:

Analiza ponderii plăților de personal în total plăți	
Total plăți realizate din care:	17.837.186
Plăți de personal	3.022.047
Pondere plăți de personal în total plăți	16.94

Analiza ponderii plăților de capital în total plăți	
Total plăți din care:	17.837.186
Plăți de capital	68.439
Pondere plăți de capital în total plăți	0.38

Analiza gradului plăților fonduri externe nerambursabile (FEN) in total plăți	
Total cheltuieli realizate din care:	17.837.186
Cheltuieli FEN	162.680
Pondere plăți FEN în total plăți	0.91

Analiza gradului de acoperire a plăților privind Programul Național de Restaurare în total plăți	
Total plăți realizate din care:	17.837.186
Plăți Program Național de Restaurare (PNR)	11.145.826
Pondere plăți PNR în total plăți	62.49

Analiza gradului de acoperire a plăților privind programe și proiecte în total plăți	
Total plăți realizate din care:	17.837.186
Plăți programe și proiecte	640.486
Pondere plăți programe și proiecte în total plăți	3.59

Din analiza situației economico-financiare a instituției se constată pe de o parte ponderea foarte mare pe care o ocupă Programul Național de Restaurare a Monumentelor Istorice [PNR] în totalul veniturilor și cheltuielilor, fapt care este de natură să dezechilibreze evaluarea activității instituției și să conducă la evaluări eronate.

Spre exemplificare, se poate constata chiar pentru perioada de referință un nivel scăzut al execuției bugetare a institutului, care de fapt derivă în cea mai mare parte din condiții externe – aprobarea foarte întârziată a programului, doar în luna august și remedierea problemei creditului de angajament doar în luna noiembrie. La o analiză strict financiară, însă, întreaga instituție poate fi evaluată negativ, din cauza unui program care este blocat sau întârziat, iar celelalte performanțe, pe celelalte, numeroase linii de activitate, sunt pe nedrept puse în umbră.

De asemenea, ponderea infimă a cheltuielilor de capital indică o problemă reală – nealocarea de resurse financiare pentru restaurarea și punerea în circuit public a imobilelor monument istoric pe care instituția le administrează, începând chiar cu sediul său central. Deși INP urmărește identificarea de surse de finanțare nerambursabilă, chiar în cazul unei reușite în acest sens, aceasta nu ar putea remedia decât parțial problema stării de deteriorare a imobilelor menționate și nu ar putea suplini necesitatea alocării de fonduri de la buget.

2. evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

	Indicatori de performanță*	Valoare
1.	Fonduri nerambursabile atrase (lei; exclusiv cele aprobate și în curs de contractare)	189.000
2.	Număr de obiecte introduse în bazele de date administrate / coordonate	140.593
	Baza de date a monumentelor istorice (LMI):	
	▪ documentare istorică în vederea completării în baza de date a monumentelor istorice și în fișa analitică de evidență (nr. obiective monument istoric)	160
	▪ documentare realizată cu scopul fundamentării unor propuneri de actualizări/îndreptări în LMI (nr. obiective monument istoric)	11
	▪ operarea în baza de date a Ordinului Ministrului Culturii și Identității Naționale pentru clasare / clasare parțială / declasare / declasare parțială / radiere în/din Lista monumentelor istorice, publicate în Monitorul Oficial al României în anul 2017	16
	▪ întocmire de perimetre vectoriale în GIS în vederea introducerii în baza de date spațială a monumentelor istorice – eGISpat	384
	Repertoriul arheologic național (RAN):	
	▪ înregistrări noi introduse în Repertoriul Arheologic Național	740
	▪ înregistrări actualizate în Repertoriul Arheologic Național	470
	▪ vectori spațiali reprezentând limitele siturilor arheologice	700
	▪ fișe de evidență întocmite și publicate on-line: 154 cruci de piatră și 15 monumente de eroi militari din județul Prahova	170
	▪ alte monumente de eroi militari din județul Prahova cartate exact și publicate on-line	170
	Inventarul bunurilor culturale mobile clasate în patrimoniul cultural național:	
	▪ dosare de clasare (însușind un număr total de 6.162 fișe de bunuri clasate preluate de la MCIN, înregistrate integral în baza de gestiune și inventar)	1.262
	▪ fișe de bunuri clasate în patrimoniul național introduse în baza de date a Bunurilor culturale mobile clasate în Patrimoniul Cultural Național	3.570
	▪ fișiere de imagine atașate fișelor de bunuri clasate - digitizate, prelucrate și încărcate integral pe pagina dedicată	4.269
	▪ dosare de clasare din perioada 1998-2004, însușind 121.606 de fișiere imagine - digitizate în cadrul acțiunii de digitizare și arhivare electronică a arhivei bunurilor mobile clasate	897
	Enciclopedia culturală europeană – <i>Europeana.eu</i>	
	▪ înregistrări furnizate de alte instituții, convertite prin programe specifice (categorii: 1.672 documente medievale, 2.008 obiecte de muzeu, 1.098 meșteșuguri și dans)	-
	▪ ore consultanță pentru realizarea studiului de fezabilitate pentru E-Cultura	80
	Biblioteca digitală – <i>e-patrimoni.ro/Biblioteca-Digitala</i>	
	▪ Biblioteca digitală ProEuropeana	
	- pagini digitizate, prelucrate și încărcate on-line	127.669
	- site-uri web nou create	3
	- site-uri web actualizate	2
	▪ DOCPAT	
	- versiuni noi succesive: 4.8.6 și 4.8.7	2
	- utilizatori noi	6
	- utilizatori cărora li s-a acordat asistență tehnică la cerere	13

	- număr total utilizatori oficiali	270
	▪ Patrimoniul mobil (registrele experților)	
	- atestate noi Registrul experți în domenii PCN mobil	34
	- atestate noi Registrul experți în restaurare–conservare	26
3.	Număr de monumente aflate în restaurare prin Programul Național de Restaurare	36
	cu finanțare / fără finanțare în 2017	29/7
4.	Număr de studii și cercetări de fundamentare / clasare / evaluare privind patrimoniul cultural imobil	12
	Studii pentru clasare	7
	Cercetări arheologice	
	▪ preventive	3
	▪ sistematice	1
	▪ supraveghere	1
5.	Număr de dosare pentru înscrierea în Lista Patrimoniului Mondial UNESCO aflate în lucru în diferite faze (elaborare / completare / evaluare și pregătire)	4
6.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	150
7.	Număr de expoziții	8
8.	Număr de activități educaționale	5
9.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	13
	Conferințe / colocvii / seminarii	7
	Studii publicate în periodice de specialitate	20
10.	Venituri proprii din activitatea de bază (Timbrul Monumentelor Istorice]	1.203.456
11.	Venituri proprii din alte activități (valorificarea fondurilor arhivistice istorice, vânzare de publicații, proiectare/consultanță etc.)	289.423
12.	Fonduri europene nerambursabile atrase (proiect INTERREG – Art Nouveau în Regiunea Dunării)	189.000

* Indicatori modificați și completați în funcție de specificul activității instituției.

E) Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

1. prin raportare la viziune

Viziunea formulată în proiectul de management este următoarea:

Institutul Național al Patrimoniului devine principalul actor care contribuie la cunoașterea, aprecierea, protejarea și promovarea patrimoniului cultural din România.

Institutul Național al Patrimoniului devine cel mai important centru de informare și de cercetare și interpretare a patrimoniului cultural, accesibil și atractiv, atât pentru public, cât și pentru specialiști.

În condițiile neîmplinirii eforturilor – constante și susținute – ale INP de a remedia disfuncția majoră a salarizării la nivel de așezământ cultural (soluționată în decembrie 2017 - ianuarie 2018), și în raport cu ignorarea statutului implicit și evident de institut național, de înaltă specializare, cu caracter de unicitate (propunerea INP de remediere se află în așteptare), viziunea, misiunea și obiectivele au necesitat amendarea pe parcursul anului 2017.

De asemenea, solicitările din ce în ce mai frecvente ale MCIN pentru contribuțiile INP în relația cu Uniunea Europeană și cu alte organisme și instituții internaționale, pe segmentul de competență al institutului, se impune completarea viziunii cu o componentă privind relațiile externe. Astfel, viziunii privind dezvoltarea instituției i s-au adăugat următoarele precizări, pe termen scurt, formulate deja în raportul de etapă solicitat de Ministru și comunicat în septembrie 2017:

pe plan intern

Institutul revine la o funcționalitate normală, fără blocaje și probleme majore, legislative sau administrative.

Institutul ajunge să fie perceput de publicul larg drept un factor pozitiv important pentru protejarea și punerea în valoare a patrimoniului din România.

pe plan extern

Institutul devine un interlocutor de încredere pentru inițiativele și organismele internaționale relevante, cunoscut și recunoscut în mediul profesional de specialitate.

În perioada de referință INP a demarat proiecte și acțiuni menite să conducă la materializarea ambelor viziuni – generală și pe termen scurt. Eforturile privind remedierea principalelor deficiențe au înregistrat în cele din urmă rezultate pozitive – problemei salarizării i s-a găsit o soluție, la nivelul autorității tutelare, iar blocajul în derularea Programului Național de Restaurare a fost parțial înlăturat, prin alocarea, la rectificarea bugetară, a unui plafon corespunzător al creditului de angajament, pentru a prelua contractele în curs. Rămân încă alte deficiențe majore de remediat.

Institutul a întreprins pași importanți în direcția consolidării activității de cercetare și a recunoașterii rolului INP ca centru de cunoaștere și protejare a patrimoniului cultural – atât prin aportul de cunoaștere, cât și prin actualizarea modalităților de organizare, gestiune,

accesibilizare, difuzare și partajare a informației referitoare la patrimoniul cultural, prin cele mai avansate sisteme informatice on-line participative.

2. prin raportare la *misiune*

Misiunea INP, așa cum este formulată în proiectul de management este următoarea:

Institutul Național al Patrimoniului acționează pentru integrarea patrimoniului cultural în viața societății actuale, prin activarea potențialului său economic și social, dezvoltat de buna sa cunoaștere și înțelegere, și prin asigurarea transmiterii sale nealterate către generațiile viitoare.

În vederea îndeplinirii misiunii instituționale, INP a întreprins o serie de demersuri organizatorice și normative, precum și executive. Astfel, s-a asigurat introducerea în Normele privind derularea Programului Național de Restaurare a Monumentelor Istorice [PNR] și aplicarea în procedurile de selecție a unor criterii de evaluare care reflectă gradul de implicare a beneficiarului și calitatea proiectelor de utilizare și punere în circuit public a monumentelor istorice; s-au inițiat proiecte privind gestiunea participativă și accesibilizarea informației privind patrimoniul cultural; au fost intensificate eforturile privind creșterea numărului și calității resurselor culturale publicate on-line; s-a inițiat publicarea unor studii și lucrări dedicate valorii economice și sociale a patrimoniului cultural; este în pregătire un parteneriat cu Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală [INCFM] pentru culegere și prelucrare de date din teritoriu, pentru a putea dezvolta proiecte și acțiuni pe bază de informații obiective și măsurabile (*evidence-based*).

Toate proiectele derulate în cursul anului 2017 se încadrează în misiunea instituției și contribuie la mai buna ei îndeplinire.

3. prin raportare la *obiective (generale și specifice)*

Proiectul de management cuprinde 8 obiective generale și un total de 33 de obiective specifice. Activitățile și acțiunile întreprinse în cursul anului 2017 răspund unui număr de 6 obiective generale și 20 de obiective specifice.

Obiectivele răspund celor două direcții principale prevăzute și de strategia culturală a instituției (v. *infra*, cap. E.4), protejarea patrimoniului cultural, bazată pe o bună cunoaștere și pe parteneriate eficiente și valorificarea patrimoniului cultural, înțeles ca resursă pentru dezvoltarea economică și socială. De asemenea, în condițiile blocajului instituțional multiplu prin care a trecut instituția, căruia îi răspunde și viziunea pe termen scurt propusă la evaluarea de etapă, în cursul anului 2017 s-a acordat prioritate obiectivelor generale și specifice care vizează exact remedierea blocajelor și disfuncțiilor. Această direcție va rămâne prioritară în continuare, până la eliminarea tuturor piedicilor în funcționarea eficientă și fluentă a instituției.

Obiectivele generale și specifice (conf. Proiect de management 2017-2021) urmărite în cursul anului 2017 sunt:

OG2. Remedierea blocajelor și disfuncțiilor care grevează activitatea institutului

2.1. *Recuperarea întârzierilor în înregistrarea și aprobarea creditelor de angajament corespunzătoare PNR*: obiectiv atins prin înregistrarea tuturor contractelor în curs din

cadrul PNR în evidența contabilă, pe baza unei alocări corespunzătoare a creditului de angajament la rectificarea bugetară (septembrie 2017); prin proiectul de buget pentru anul 2018 s-a solicitat (și obținut) un nivel al creditului de angajament care să permită inițierea de noi lucrări, pentru a readuce PNR la un nivel de funcționare bun; s-a soluționat astfel una din problemele principale care au blocat funcționarea PNR începând cu anul 2016.

2.2. *Eficientizarea sistemului normativ specific și incident:* urmare a analizei proprii privind disfuncționalitățile normative și dificultățile de aplicare a cadrului normativ existent și având în vedere modificările legislative care necesită transpunere în sistemul de reglementare, INP a elaborat și propus MCIN o serie de proiecte de modificare, completare și actualizare a unor acte normative, astfel:

- proiectul de modificare și completare a HG 593/2011 privind organizarea și funcționarea Institutului Național al Patrimoniului, urmărind integrarea activității de atestare a specialiștilor în domeniul patrimoniului imobil, prin aplicarea prevederilor L. 211/2016 și mai buna articulare a altor atribuții existente (proiect înaintat MCIN, fără soluționare);
- propuneri pentru actualizarea și optimizarea sistemului de reglementare a monumentelor istorice înscrise în Lista Patrimoniului Mondial – UNESCO, în raport cu care INP îndeplinește atribuții importante, de monitorizare și gestiune (propunere de HG; rămasă fără răspuns și nepusă în dezbateri de către autoritate);
- propuneri privind modificarea și completarea Normelor de clasare și inventariere a monumentelor istorice (rămase fără răspuns și nepuse în dezbateri de către autoritate); prin modificările propuse se vor putea corecta numeroase erori existente în Lista monumentelor istorice, care în condițiile de reglementare actuale sunt dificil sau imposibil de rezolvat;
- propuneri privind modificarea și completarea L. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, prin prevederea de obligații și formate clare de transmitere către INP a datelor necesare pentru înscrierea în Inventarul patrimoniului cultural mobil clasat (proiect nepromovat de către MCIN);
- proiect pentru elaborarea Legii meșteșugurilor tradiționale – proiect inițiat de INP, susținut de MCIN (în curs de dezvoltare), care are în vedere instituirea unui statut și adoptarea unor măsuri de sprijinire a practicanților meșteșugurilor tradiționale; proiectul se înscrie atât în activitatea de cercetare și susținere a culturii imateriale, cât și în cea de asigurare cadrului pentru protejarea patrimoniului imobil, dependentă de menținerea practicilor arhitecturii tradiționale.

2.3. *Lichidarea litigiilor și a conflictelor cu personalul propriu și cu operatori economici sau instituții:* INP a studiat posibilitățile legale de soluționare amiabilă a litigiilor existente și a acționat susținut pentru soluționarea litigiilor în care a fost angajat. Din cele 50 de litigii civile – care au ca obiect pretenții, obligații de a face, litigii de muncă, contestații la executare, procedura insolvenței – și cele 11 dosare penale aflate pe rol, 17 dosare au fost câștigate, 8 au fost pierdute, 2 declinate, 2 rămase fără obiect, în 2 cazuri s-a luat act de renunțarea la judecată, iar celelalte urmează să fie judecate în continuare sau se află în faza de investigare.

În pofida intenției afirmate de a reduce numărul de litigii, în cursul anului 2017 INP a fost nevoit să intenteze acțiuni în instanță pentru a asigura aplicarea legii în privința colectării Timbrului monumentelor istorice (2 cazuri); de asemenea, INP a fost acționat în instanță în încercarea de anulare a percepției de penalități ca urmare a neîndeplinirii culpabile a obligațiilor contractuale referitoare la lucrări finanțate prin PNR (6 cazuri).

În cursul anului 2017 INP a fost acționat în instanță de către angajați, în scopul obținerii plății drepturilor salariale aferente instituțiilor de cultură (caz pe rol).

- 2.4. *Atragerea de finanțări nerambursabile în completarea finanțării prin subvenție bugetară, pentru desfășurarea în bune condiții a programelor instituției:* INP a pregătit și depus pentru evaluare, în colaborare cu MCIN-UMP, un proiect pentru optimizarea cadrului normativ (Codul Patrimoniului) și a instrumentelor informatice de gestiune a patrimoniului cultural (platformă IT on-line participativă pentru LMI și proiect pilot de colectare de date și actualizare a LMI). Intitulat „*Monumente istorice – planificare strategică și politici publice optimizate*”, proiectul a fost acceptat pentru finanțare prin POCA – IP8/2017, urmând să intre în faza de contractare; valoarea proiectului este de 2.990.000 lei, din care componenta gestionată de INP (direct sau în colaborare cu MCIN) este în valoare de 1.730.000 lei, perioadă de 26 luni.

În cursul anului 2017 INP a pregătit și depus pentru evaluare în vederea finanțării prin PNCDI III, în cadrul unui consorțiu, proiectul de cercetare „*IMPLEMENT - Implementarea și exploatarea rezultatelor cercetării științifice în practica restaurării și conservării bunurilor culturale*”. Proiectul a fost acceptat și se află acum în faza de contractare. Valoarea totală a proiectului depus este de 7.500.000 lei, din care componentele gestionate de INP în valoare de 1.000.000 lei, repartizați în intervalul 2018-2020. După reducerea bugetului de către finanțator, în faza de contractare, valoarea proiectului este de 5.287.000 lei, din care componentele INP 726.000 lei.

În 2017 a început aplicarea propriu-zisă a proiectului *Art Nouveau – „Sustainable protection and promotion of Art Nouveau heritage in the Danube Region”*, cu o valoare totală de 1.649.559 Euro, din care componenta INP 164.913 Euro (aprox. 759.000 lei) și care se derulează până în mai 2019.

Concomitent cu pregătirea și/sau derularea proiectelor mari, în cursul anului 2017 INP a obținut finanțări nerambursabile și prin programe de granturi mici de la AFCN pentru proiectele „*Memoria Marelui Război*” cu o valoare totală de 79.694 lei și „*Evenimente Muzeale*” cu o valoare totală de 56.740 lei.

La lista de obiective specifice subsumate obiectivului general Remedierea blocajelor și disfuncțiilor s-a adăugat, în plus față de cele prevăzute în Proiectul de management, rezolvarea problemei salarizării derizorii a personalului institutului. După eforturi care au durat mai mulți ani, la finele anului 2017 MCIN a identificat o soluție în aplicarea prevederilor L. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. A urmat o redefinire a posturilor, transpusă într-un nou Regulament de Organizare și Funcționare și statul de funcții aferent. Procedura s-a finalizat la începutul anului 2018, prin aprobarea noului ROF (OMCIN nr. 2025/2018) și a statutului de funcții subsecvent. Se rezolvă astfel un obstacol major în buna funcționare a instituției.

OG3. **Afirmarea INP ca centru de reflecție, studiu și cercetare aplicată în domeniul patrimoniului cultural**

- 3.1. *Crearea unui colectiv de cercetare multidisciplinar specializat:* în programul de ocupare a posturilor vacante, în cursul anului 2017 a fost ocupat un post de cercetător (C.Ș. III), în domeniul patrimoniu imaterial; de asemenea, prin proiectul acceptat pentru finanțare prin PNCDI III este prevăzută crearea a două posturi de cercetător, tot de nivel inferior, accesibile tinerilor debutanți (A.C.Ș. și C.Ș.III), în domeniul conservării materialelor arhitecturale.

- 3.2. *Dezvoltarea infrastructurii proprii de cercetare*: proiectele acceptate pentru finanțare (PNCDI III) cuprind și măsuri pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare, deși nu la nivelul necesar.
- 3.3. *Identificarea direcțiilor de cercetare prioritare*: în situația actuală, a lipsei cvasi-totale a datelor statistice la zi privitoare la patrimoniul cultural, stabilirea direcțiilor de cercetare se face mai curând pe bază de proiect, pornind de la experiența personală și instituțională. Este necesară o inventariere a resurselor și cercetărilor în curs / încheiate / comunicate / publicate în domeniul patrimoniului cultural, pentru a permite stabilirea priorităților reale la scara întregii țări și pe arii tematice; direcțiile de cercetare urmate în anul 2017 – patrimoniu imaterial / meșteșuguri ale arhitecturii vernaculare; patrimoniu imobil / conservarea materialelor – au la bază proiectul de management și experiența și rezultatele unităților specializate din cadrul INP (direcțiile de specialitate).
- 3.4. *Crearea de parteneriate instituționale cu organizații și/sau instituții de cercetare în domeniu*: în cursul anului 2017 INP a dezvoltat parteneriate cu instituții de cercetare cu mare experiență în domeniul patrimoniului cultural (ex. INOE; Muzeul ASTRA) și cu universități care dețin un portofoliu solid în cercetarea aplicată domeniului patrimoniului cultural (ex. UNArte; UdV); de asemenea, INP a participat la consorții de cercetare puternice, dezvoltate în vederea elaborării și implementării de proiecte (ex. Art Nouveau, ARIA, IMPLEMENT).

OG4. **Racordarea la noile abordări teoretice internaționale privitoare la patrimoniul cultural**

- 4.4. *Integrarea noilor concepte în sistemul de gestionare a patrimoniului cultural național*: recunoscând importanța noii viziuni asupra patrimoniului cultural, promovată prin *Convenția de la Faro privind valoarea patrimoniului cultural pentru societate* și strategia subsecventă a Consiliului Europei, INP a propus crearea unor mecanisme de participare reală a comunităților în gestionarea patrimoniului cultural, începând cu sistemul de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista Patrimoniului Mondial – UNESCO (propunerea de HG, menționată anterior).
- 4.5. *Participarea la evenimente internaționale (conferințe, colocvii, târguri)*: în 2017 INP a pregătit participarea cu stand propriu la târguri și expoziții internaționale de profil, precum și participarea în audiență și cu comunicări la conferințe internaționale. Anul 2018 a început, astfel, cu participarea, între 11 și 13 ianuarie, la Expoziția Internațională de Patrimoniu „*Monumento*”, la Salzburg, Austria, unde INP s-a remarcat cu unul dintre cele mai reușite și atractive standuri. Prezența pe scena internațională va continua.

OG5. **Dezvoltarea mediului ocupațional și profesional din domeniul patrimoniului cultural**

- 5.3. *Dezvoltarea de programe de educație non-formală aplicată*: în corelare cu proiectul de completare a cadrului normativ printr-o lege de meșteșugurilor tradiționale și cu proiectul de repertoriere a meșterilor tradiționali, INP a inițiat în cursul anului 2017 un program de educație non-formală, prin ateliere practice dedicate meșteșugurilor arhitecturii vernaculare. Proiectul pilot s-a desfășurat în parteneriat cu Muzeul ASTRA, la Sibiu, iar în cursul anului 2018 sunt programate trei ateliere în zone etnografice diferite ale țării.

OG6. **Recuperarea lacunelor în cunoașterea patrimoniului cultural din România**

- 6.3. *Conceperea unor programe de investigare și inventariere*: principalul program de culegere și gestionare de date în domeniul patrimoniului dezvoltat de INP în anul 2017 este cel pentru actualizarea și modernizarea Listei monumentelor istorice (LMI). Programul a fost dezvoltat în variantă maximală, în vederea pregătirii pentru apropiatul termen legal de republicare a LMI (2020) și a fost propus MCIN pentru finanțare (deocamdată fără

rezultat). O formă pilot a programului a fost inclusă în proiectul propus pentru finanțare prin POCA, în parteneriat cu MCIN-UMP, aflat în faza de contractare.

În domeniul patrimoniului imaterial, INP a inițiat Repertoriul meșterilor tradiționali, o platformă on-line, cu rol de cercetare și inventariere, dar și de promovare a practicantilor meșteșugurilor tradiționale autentice.

- 6.4. *Realizarea unei baze de date accesibilă atât Ministerului Culturii și deconcentratelor sale, cât și tuturor actorilor interesați, care să ofere informații suplimentare (imagini, informații) față de Lista Monumentelor Istorice:* proiectul pilot realizat în colaborare cu MCIN-UMP va avea ca rezultat realizarea platformei web a patrimoniului cultural, în care vor fi incluse informațiile necesare activității de inventariere, dar și informații suplimentare, vizuale, documentare și narrative, necesare bunei cunoașteri și prezentării atractive a patrimoniului imobil, în conexiune cu celelalte categorii de patrimoniu – mobil, imaterial, digital. Proiectul a fost acceptat pentru finanțare prin POCA – IP8/2017 și se află în faza de contractare.

OG7. Dezvoltare organizațională

- 7.1. *Promovarea către MC a unor măsuri aplicabile pentru remedierea erorilor din actele normative în vigoare, care împiedică salarizarea la nivel corespunzător a personalului INP:* după încercări succesive eșuate, la finele anului 2017 MCIN a identificat o soluție pentru problema salarizării, rezultată din aplicarea prevederilor L. 153/2017, iar INP a pregătit, aprobat și înaintat către MCIN un nou ROF, împreună cu statul de funcții aferent. Odată aprobate, în ianuarie 2018, aceste măsuri sunt în curs de aplicare și produc efecte începând cu luna februarie 2018. Se află încă în așteptare la MCIN proiectul de modificare și completare a HG 593/2011 privind organizarea și funcționarea Institutului Național al Patrimoniului, înaintat de INP în 2016 și, din nou, în 2017.
- 7.3. *Creșterea performanțelor profesionale prin formare și specializare continuă a personalului, inclusiv la nivel de management, în domeniul specific de competență:* în anul 2017 au fost identificate cursuri și programe de formare și specializare care răspund necesităților speciale ale salariaților INP, inclusiv programe de pregătire pentru segmentul top management și programe internaționale cu recunoaștere largă. În continuare se va extinde participarea la astfel de cursuri și programe (v. supra Cap. C.4).
- 7.4. *Dezvoltarea cadrului normativ intern, prin adoptarea unei strategii de dezvoltare a instituției și a procedurilor interne, necesare pentru eficientizarea și optimizarea activităților desfășurate:* în cursul anului 2017 au fost elaborate 5 proceduri operaționale, în cadrul unui program susținut de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, astfel: 1. înregistrarea în contabilitate a operațiunilor patrimoniale efectuate de către furnizori; 2. taxă timbru; 3. elaborarea proiectului de buget de venituri și cheltuieli; 4. circuitul documentelor financiar-contabile; 5. derularea și urmărirea contractelor de execuție lucrări PNR - modul de calcul al penalităților de întârziere. În 2018 acest program va fi extins.

OG8. Afirmarea INP ca actor important în procesul de restaurare a patrimoniului

- 8.1. *Crearea de programe de cercetare cu privire la tehnici inovatoare de intervenție și restaurare:* în cadrul programului de cercetare *IMPLEMENT*, elaborat în consorțiu și propus pentru finanțare prin PNCDI III, aflat în curs de contractare, proiectul coordonat de INP are ca obiect *Implementarea rezultatelor cercetării științifice și acordarea de asistență tehnică prin elaborarea procedurilor de lucru și programelor de urmărire în timp pentru operatori culturali de stat și privați*, ceea ce presupune realizarea de cercetări și sistematizarea

rezultatelor pentru a putea genera aceste tipuri de documente de reglementare – proceduri de intervenție în restaurare și programe de monitorizare.

- 8.2. *Îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii INP cu publicații internaționale de referință în domeniul restaurării*: deși bugetul care poate fi disponibilizat anual pentru achiziția de carte de specialitate este infim, în cursul anului 2017 au fost achiziționate o serie de titluri de mare valoare, care nu se găsesc în nici o altă bibliotecă din țară și care vor constitui un fond prețios pentru o viitoare bibliotecă de specialitate cu regim de funcționare public.
- 8.3. *Realizarea și diseminarea unor ghiduri de intervenții și/sau bune practici în restaurare pe diferite categorii de monumente istorice*: în colaborare cu Secretariatul de Stat pentru Culte, INP a inițiat un proiect de elaborare de ghiduri de bune practici în conservarea monumentelor istorice, destinate proprietarilor și administratorilor de monumente de cult (proiect în derulare).
- 8.4. *Creșterea calității intervențiilor realizate pe șantierele finanțate prin PNR în vederea erijării lor în exemple de bune practici pentru alți actori din domeniul patrimoniului*: controlul calității lucrărilor de restaurare derulate prin PNR este un obiectiv de primă importanță pentru INP și este urmărit prin elaborarea de teme de proiectare detaliate și cu un înalt grad de exigență calitativă (teme-cadru de restaurare a componentelor artistice – pictură murală și pictură pe lemn avizate de CNMI – SCA în 2017; altele în pregătire); de asemenea, creșterea calității intervențiilor va fi asigurată prin elaborarea de norme și metodologii, care vor stabili standarde calitative pentru întregul sector al restaurării; în 2017 au fost elaborate metodologii de restaurare pentru pictură murală (actualizare), pictură pe lemn și restaurare vitraliu (urmează să fie puse în consultare publică); este în curs de finalizare și metodologia de restaurare structurală, elaborată în cursul anului 2017.

4. strategie culturală, pentru întreaga perioadă de management

Strategia culturală a instituției are la bază *Planul de management*, formulat pe termen mediu, pentru perioada 2017 – 2021, cuprinzând și liniile trasate prin *Strategia pentru cultură și patrimoniu național 2016-2020* (document pus în consultare publică, dar neaprobat de MCIN).

Astfel, elementele cheie ale strategiei sunt grupate în două direcții majore: 1. Valorificarea resurselor de patrimoniu cultural pentru o dezvoltare teritorială durabilă și o calitate ridicată a vieții; 2. Protejarea patrimoniului cultural, bazată pe o cunoaștere a situației și pe angajarea de parteneriate eficiente (*Strategia pentru cultură...*, p. 17). Strategia este articulată în raport cu următoarele direcții de acțiune:

- *Elaborarea Strategiei pentru patrimoniul cultural național și înaintarea ei către Ministerul Culturii, în vederea adoptării și transunerii în legislație* – proiect de maximă importanță, care va trebui inițiat de INP, cu colaborarea MCIN-DPC și cu consultări largi, atât în mediul profesional și academic, cât și în rândul comunităților și populației interesate; strategia va fundamenta politici publice în domeniul protejării patrimoniului cultural, având un impact pe termen lung asupra întregii societăți. Dacă în contextul obiectivelor prioritare pe termen scurt ale INP și al schimbărilor prea frecvente de conducere la nivelul MCIN, în 2017 un asemenea proiect nu a putut fi inițiat, anul 2018 – Centenarul Marii Uniri, dar și Anul european al patrimoniului cultural – constituie un bun cadru pentru inițierea acestui proiect.

- *Crearea și dezvoltarea unei platforme funcționale, dinamice, de cercetare și interpretare a patrimoniului cultural național*: o direcție abordată de INP în anul 2017, prin elaborarea în colaborare cu MCIN-UMP a proiectului pentru realizarea platformei informatice a patrimoniului cultural, în corelare cu un segment pilot de culegere de date din teren și introducere în baza de date integrată în platforma IT (proiect finanțat prin POCA, IP8/2017 și aflat în fază de contractare).
- *Actualizarea și dezvoltarea cadrului de politici publice din domeniul patrimoniului, care să valorifice rezultatele activității de cercetare realizate de Institut (evidence-based policies)*: direcție ce va putea fi abordată odată cu implementarea proiectului platformei IT a patrimoniului cultural și cu dezvoltarea unor campanii de culegere de date statistice, aflate în pregătire, în cadrul unui parteneriat în curs de definitivare cu INCFC;
- *Dezvoltare instituțională calibrată pe nevoile existente ale INP*: direcție urmărită prin programul de formare profesională și specializare, a cărui reformare, începută în 2017, va fi continuată în anii următori. Perfecționarea personalului va fi corelată cu automatizarea fluxului intern de documente și dezvoltarea în continuare a procedurilor interne, ceea ce va conduce la fluidizarea proceselor interne și diminuarea timpului alocat de angajați activităților birocratice.
- *Creșterea gradului de conștientizare și informare în rândul publicului larg cu privire la patrimoniul cultural, cu accent pe necesitatea conservării lui pentru generațiile viitoare, rolul patrimoniului de catalizator al dezvoltării economice și sociale, importanța patrimoniului în contextul identității culturale naționale, modalitățile de valorificare (inclusiv economică) a patrimoniului în beneficiul comunităților locale și societății în ansamblul său*: o direcție complexă, deja abordată prin activitatea publicistică a INP – publicarea în traducere a raportului executiv al cercetării europene intitulat *Patrimoniul cultural contează pentru Europa / Cultural Heritage Counts for Europe*, care prezintă în mod structurat și bazat pe exemple concrete și studii extinse, efectul benefic, cultural, economic și social, la patrimoniului cultural. În măsură și mai mare, activitatea de digitizare și accesibilizare on-line a resurselor culturale desfășurată de INP produce un impact semnificativ în această direcție – în special prin proiecte precum Biblioteca digitală (www.e-patrimoniu.ro/Biblioteca-Digitala) sau Evenimente muzeale (evenimentemuzeale.ro), dar și prin cele mai tehnice, cum ar fi site-urile web dedicate unor proiecte – Revista monumentelor istorice (revistamonumenteloristorice.ro) sau dosarele de nominalizare pentru înscrierea în Lista Patrimoniului Mondial, precum Peisajul cultural minier Roșia Montană (rosiamontana.world) sau Ansamblul monumental realizat de Constantin Brâncuși la Târgu Jiu (brancusi.world).

Acestor direcții de acțiune li se subsumează obiective generale și specifice, respectiv programe concrete de acțiune și proiecte a căror implementare poate fi realizată în perioada 2017-2021.

5. strategie și plan de marketing:

Strategia de marketing, așa cum este prevăzută în programul de management, prevede îmbunătățirea imaginii publice a institutului, multiplicarea categoriilor de public și de parteneri

(inclusiv sponsori sau „ambasadori”), precum și multiplicarea mijloacelor de comunicare. Implementarea acestei strategii este, în mod inevitabil dependentă de existența unui personal dedicat, care să poată urmări constant și intens punerea sa în aplicare. Deși în organigrama instituției există posturi special create cu prilejul reorganizării din 2016, menținute și în cursul reorganizării posturilor din 2017, grupate pe două direcții de acțiune – *marketing și comunicare și relații publice*, acestea nu sunt ocupate, cu o singură excepție, și nu au atras nici un participant la concursul de ocupare a posturilor vacante – din motive evidente, salarizare rebarbativă. În aceste condiții, activitatea de marketing este în curs de organizare și inițializare. Având în vedere creșterea nivelului de salarizare, pusă în aplicare începând cu februarie 2018, este de așteptat ca posturile respective să devină atractive – după ridicarea restricției privind ocuparea prin concurs a posturilor vacante.

Particularitățile strategiei sunt: 1. are ca principal obiectiv promovarea patrimoniului cultural și doar în subsidiar promovarea instituției; din promovarea cu mijloace inventive și la un nivel de calitate bun a patrimoniului cultural, instituția va câștiga în vizibilitate și credibilitate; 2. urmărește informarea publicului cu privire la activitatea sistemului public de protecție a patrimoniului cultural, ceea ce include și prezentarea onestă și deschisă a problemelor sistemului și a soluțiilor avute în vedere pentru depășirea lor. Doar dintr-o poziție echilibrată și transparentă se poate câștiga credibilitate – în condițiile în care principalele misiuni și funcții ale sistemului public, inclusiv ale institutului, sunt doar parțial active sau inactive.

Componenta de comunicare a strategiei este pusă în aplicare prin apel la metodele actuale – comunicarea în mediul virtual, dar și prin mijloace media clasice – presă scrisă și audio-vizuală: în acest sens au fost stabilite contacte pentru perfectarea de parteneriate media și protocoale de colaborare sistematică cu canalele media publice, pentru a produce campanii de conștientizare și promovare a patrimoniului cultural. În cursul anului 2017 INP și-a intensificat prezența în media, iar pe canalele virtuale s-a intensificat ritmul postărilor.

În pofida contextului nefavorabil și a imposibilității lansării unei campanii coerente și intense de marketing, în 2017 INP a făcut un pas important dintr-o necesară campanie de branding instituțional: elaborarea și lansarea noului logo, care re-propune cunoscutul simbol al monumentului istoric – pătratele circumscrise rotite, care exprimă proiecția în plan a originalului sistem de boltire medieval moldovenesc – într-o prelucrare grafică actuală și puternică. Acest pas este completat cu reproiectarea publicațiilor periodice ale institutului – RMI, BCMI și CCA – și va fi urmată de reproiectare site-ului principal, patrimoniu.gov.ro. Site-urile dedicate principalelor proiecte internaționale ale institutului – nominalizarea pentru înscrierea în Lista Patrimoniului Mondial – UNESCO sunt de asemenea proiectate în același spirit ca și publicațiile tipărite. Astfel, întreaga comunicare tipărită și virtuală a institutului va exprima același limbaj vizual și astfel același mesaj, despre tradiție, seriozitate, modernitate, calitate.

În 2018, Centenarul Marii Uniri și Anul european al patrimoniului cultural oferă prilejul unei mult mai intense comunicări referitoare la patrimoniul cultural și reprezintă o oportunitate de marketing (în această cheie, în care promovarea instituției se face doar în subsidiarul promovării patrimoniului cultural, cu valorile, potențialul și problemele inerente).

În aceeași strategie se înscrie și proiectul de re-deschidere a Casei de târgoveț, ca Centru de informare pentru patrimoniul cultural. Deși bugetarea acestui proiect nu a fost aprobată, lucrări pregătitoare minimale vor fi inițiate în 2018, dar efectele în ceea ce privește strategia de marketing a institutului se vor lăsa încă așteptate.

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management

Programele descrise în Proiectul de management depus în 2016 sunt:

Cunoașterea patrimoniului cultural

- P1. **Inventarierea patrimoniului cultural.** Prevede abordarea corelată a inventarierii tuturor formelor de patrimoniu cultural, actualizarea evidențelor și integrarea lor într-un inventar național *on-line* al patrimoniului cultural.
- P2. **Patrimoniul în cifre.** Program de cercetare cantitativă și calitativă a domeniului patrimoniului cultural, atât cel din sistemul de stat, cât și cel din sistemul privat, individual sau asociativ - studiu comparativ cu alte state (raportare la *Heritage Counts* și la *Cultural Heritage Counts for Europe*).
- P3. **Cercetare aplicată pe categorii de patrimoniu.** Cuprinde cercetare aplicată adaptată la specificul principalelor categorii de patrimoniu cultural, continuată prin generarea de proceduri, metodologii, ghiduri. Programul începe cu categoriile cele mai vulnerabile ale patrimoniului imobil - monumentul în ruină și ruina arheologică, patrimoniul industrial - și ale patrimoniului imaterial - meșteșugurile și practicile arhitecturii tradiționale. Se va corela cu programul Patrimoniul în pericol (P8), după primul ciclu de funcționare al acestuia.

Protejarea patrimoniului cultural

- P4. **Optimizarea cadrului normativ.** Se referă la analiza cadrului normativ în vigoare, identificarea incoerențelor și disfuncțiilor care afectează protejarea patrimoniului cultural și/sau îndeplinirea atribuțiilor instituției în raport cu patrimoniul cultural și formularea de propuneri de remediere și optimizare a instrumentelor normative respective.
- P5. **Programul Național de Restaurare a Monumentelor Istorice (PNR).** Reprezintă principalul instrument de finanțare, din fonduri alocate de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Culturii, a monumentelor istorice aflate în proprietatea statului, a unităților administrativ-teritoriale și a cultelor religioase. Anual se finanțează prin PNR proiectarea, execuția, dirigențarea și asistenta tehnică de specialitate necesare pentru realizarea lucrărilor de protejare, conservare, restaurare și punere în valoare a monumentelor istorice incluse în program.
- P6. **Timbrul Monumentelor Istorice (TMI).** Asigură finanțarea, în regim extra-bugetar, a activității practice sau normative de protejare a monumentelor istorice din fondul Timbrului Monumentelor Istorice. Programul va include atât monumente istorice aflate în proprietatea statului, a UAT-urilor sau a cultelor religioase, cât și monumente istorice aflate în proprietate privată a unor persoane fizice sau juridice.
- P7. **Patrimoniul cultural imaterial.** Asigură desfășurarea de activități de conservare, protejare, punere în valoare și promovare a patrimoniului cultural imaterial de pe teritoriul României. În perioada cuprinsă de proiectul de management, se vor diversifica formele de patrimoniu imaterial studiate, cu accent pe meșteșugurile proprii arhitecturii tradiționale, aflate în pericol de dispariție.

P8. Patrimoniul în pericol. Va asigura centralizarea informației referitoare la elementele de patrimoniu cultural aflate în pericol, ca urmare a abandonului, degradării sau utilizării necorespunzătoare. INP va înscrie elementele de patrimoniu respective în Registrul Patrimoniului în Pericol, în vederea coordonării acțiunilor administrative, tehnice și financiare menite să înlăture pericolul distrugerii sau dispariției. Registrul va include patrimoniul cultural în pericol din toate categoriile - imobil, mobil, imaterial și digital.

Formare și atestare profesională

P9. Educație și formare. Cuprinde activități non-formale, aplicate.

P10. Atestarea în domeniul patrimoniului cultural. Cuprinde atestarea profesioniștilor din domeniul patrimoniului imobil, posibil de extins și asupra altor categorii de patrimoniu cultural. Programul va urmări și certificarea practicanților și transmitătorilor meșteșugurilor tradiționale.

Promovarea patrimoniului românesc în context internațional

P11. Patrimoniul Mondial. Constă în realizarea și implementarea strategiei naționale privind reprezentarea patrimoniului cultural din România în Lista Patrimoniului Mondial - UNESCO și elaborarea documentelor și documentațiilor necesare protecției și gestiunii monumentelor înscrise.

P12. Acțiuni și programe europene. Realizarea de proceduri și selectarea de propuneri pentru participarea la acțiunile și programele de promovare a patrimoniului cultural ale Uniunii Europene și ale Consiliului Europei - Zilele Europene ale Patrimoniului, Premiile Europene ale Patrimoniului, Marca Patrimoniului European și Itinerariile Culturale Europene.

P13. Reprezentarea la manifestări internaționale. Organizarea participării INP la manifestări semnificative ale domeniului (ex. întruniri ale organizațiilor internaționale, târguri de profil); desemnarea de reprezentanți la simpozioane, conferințe și ateliere internaționale.

Diseminare și promovare

P14. Programul editorial al patrimoniului cultural. Cuprinde atât publicațiile periodice care sunt stabilite prin lege - BCMI, RMI, CCA - cât și publicații seriale sau ocazionale de specialitate - monografii, studii tematice, reeditări, ghiduri, traduceri din literatura de specialitate esențială - și documente tehnice - plan de publicare a fișelor de monument sub formă de broșuri / ediții electronice.

P15. Manifestări științifice și conferințe publice. Reia tradiția sesiunilor științifice ale DMI.

P16. Expoziții. toate expozițiile vor avea și componentă virtuală, expusă pe Europeana.eu.

Patrimoniul digital

P17. Programul de digitizare a arhivelor patrimoniului cultural. Inclus în programul e-cultura, pregătit de Ministerul Culturii.

7. proiecte din cadrul programelor

Cunoașterea patrimoniului cultural

P1. Inventarierea patrimoniului cultural.

1. *Proiect pilot de inventariere și evidență IT a patrimoniului imobil pe platformă on-line:* dezvoltat în parteneriat cu MCIN-UMP și acceptat pentru finanțare prin POCA.

2. *Proiect integrat de inventariere a patrimoniului cultural*: dezvoltat și propus pentru finanțare prin mecanismul SEE (neacceptat); propus MCIN pentru bugetare în 2018 (nebugetat).

P3. Cercetare aplicată pe categorii de patrimoniu.

4. *Patrimoniul arheologic - materiale și tehnici*: inclus în proiectul de cercetare IMPLEMENT realizat în consorțiu și acceptat pentru finanțare prin PNCDI III, aflat în contractare
5. *Patrimoniul industrial - materiale și tehnici*: idem
6. *Patrimoniul rupestru - materiale și tehnici*: idem
7. *Materiale, tehnici și practici ale arhitecturii vernaculare*: inclus în programul de cercetare, repertoriere și susținere a practicilor tradiționale ale arhitecturii vernaculare – Repertoriul meșterilor și un atelier pilot derulate în 2017; proiectul se va dezvolta în 2018

P4. Optimizarea cadrului normativ.

8. *Norme și metodologii din domeniul evidenței patrimoniului - analiză și revizuire*: analiză și elaborare de propuneri pentru modificarea și completarea metodologiei de clasare și inventariere a monumentelor istorice (înaintat MCIN, fără răspuns)
10. *Caiete de sarcini și teme de proiectare pentru protejarea patrimoniului construit*: teme-cadru de proiectare pentru restaurarea componentelor artistice – pictură murală și pictură pe lemn, analizate și avizate de CNMI-SCA în 2017; proiectul continuă cu alte teme și caiete de sarcini în 2018
11. Proceduri pentru intervenții de urgență la patrimoniul imobil: inițiere grup de lucru, pe baza protocolului de colaborare propus de INP și semnat de MCIN, prin INP și MAI, prin IGSU; în 2018 activitatea continuă și apar primele proceduri / norme / metodologii

P5. Programul Național de Restaurare a Monumentelor Istorice (PNR).

13. *Proiecte conform programului aprobat anual, pe baza fundamentării INP*: în 2017 proiectul anual al PNR și nota de fundamentare au fost aprobate de MCNI doar în luna august, ceea ce a pricinuit întârzieri șantierelor în curs și scădere a volumului de lucrări realizate; lucrări noi nu au putut fi inițiate, deoarece suplimentarea plafonului creditului de angajament a fost aprobată doar în luna noiembrie; introducerea în PNR de monumente istorice aflate în proprietatea cultelor este în continuare suspendată, până la reglementarea situației (proiect HG elaborat de INP în 2017 și înaintat către MCIN)
14. *Sistemul informatic de gestiune a PNR (integrat cu inventarul general al patrimoniului cultural, proiect 2)*: completare și extindere a evidenței informatice (bază de date) existente și pregătire pentru includere în platforma IT prevăzută în proiectul acceptat pentru finanțare prin POCA

P6. Timbrul Monumentelor Istorice (TMI).

16. *Sistemul informatic de gestiune a TMI (integrat cu inventarul general al patrimoniului cultural, proiect 2)*: completare și extindere a evidenței informatice existente

P7. Patrimoniul cultural imaterial.

17. *Repertoriul meșterilor și practicilor tradiționale ale arhitecturii*: inițiat în 2017, prin elaborarea bazei de date on-line și încărcarea datelor aflate în evidența INP; completat cu atelier pilot realizat în parteneriat cu Muzeul ASTRA, Sibiu; proiectul continuă în 2018 prin

culegere de date din teren, de la organizații partener și prin organizarea de ateliere practice

18. *Proiectele din programul de cercetare al direcției de specialitate a institutului.*

Formare și atestare profesională

P9. Educație și formare.

20. *Proiect pilot de educație și formare în domeniul meșteșugurilor arhitecturii tradiționale: atelier realizat în parteneriat cu Muzeul ASTRA și cu meșteri și practicanți tradiționali; urmează să se dezvolte într-un program coerent și de durată, de ateliere practice dedicate meșteșugurilor arhitecturii vernaculare.*

P10. Atestare în domeniul patrimoniului cultural.

22. *Revizuirea normelor de atestare în domeniul patrimoniului cultural: INP a înaintat MCIN proiectul de modificare și completare a HG 593/2011, pentru transpunerea prevederilor L. 211/2016 și preluarea activității de atestare în domeniul monumentelor istorice (fără rezultat); inițierea revizuirii normelor va putea începe doar după aprobarea HG și a noului ROF, subsecvent, al INP*

23. *Elaborarea de norme de atestare / certificare a programelor de educație și formare, formale și non-formale, din domeniul patrimoniului cultural: idem*

24. *Publicarea listei atestărilor și certificărilor în domeniul patrimoniului cultural, sub formă de registru digital și de repertoriu tipărit de resurse umane și programe de educație și formare: idem*

Promovarea patrimoniului românesc în context internațional

P11. Patrimoniul Mondial.

25. *Elaborarea dosarelor de nominalizare pentru Lista Patrimoniului Mondial: în 2017 s-a continuat și finalizat dosarul de nominalizare pentru Ansamblul monumental realizat de Constantin Brâncuși la Târgu Jiu și au fost pregătite completările și clarificările necesare în raport cu solicitările ICOMOS, în cadrul procedurii de evaluare a dosarului de nominalizare pentru Peisajul cultural minier Roșia Montană. INP a continuat să activeze în cadrul Comisiei Limes, în vederea pregătirii dosarului de nominalizare pentru componenta de pe teritoriul României a acestui dosar serial transfrontalier, Limes - Frontierele Imperiului roman. Au avut loc discuții pregătitoare cu Primăria Sibiu și Primăria Sighișoara, pentru reluarea dosarului de nominalizare a Centrului orașului Sibiu și a sistemului său de piețe.*

26. *Revizuirea Listei indicative naționale pentru înscrierea în Lista Patrimoniului Mondial: în 2017 s-a desfășurat procedura de evaluare internă și elaborare a proiectului de Listă indicativă, care a fost apoi supus avizării CNMI, avizat și pregătit pentru comunicare către Centrul Patrimoniului Mondial - UNESCO.*

27. *Monitorizare a siturilor înscrise în Lista Patrimoniului Mondial și a celor înscrise în Lista indicativă națională pentru înscrierea în Patrimoniul Mondial: activitate anuală, derulată și în cursul anului 2017; un raport sintetic al rezultatelor evaluării a fost pregătit pentru a fi înaintat MCIN; ca urmare a constatărilor privind starea de deteriorare a numeroase monumente înscrise în Lista Patrimoniului Mondial, INP a pregătit o propunere pentru un program național de intervenție pentru conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice înscrise în Lista Patrimoniului Mondial și a celor înscrise în Lista indicativă (înaintat spre consultare CNMI)*

28. *Programe de gestiune și protecție pentru monumente înscrise în Lista Patrimoniului Mondial*: s-a elaborat programul de gestiune pentru Peisajul cultural minier Roșia Montană, în vederea înaintării către ICOMOS, în cadrul procesului de evaluare a dosarului
29. *Proiecte anuale de gestiune și protecție a monumentelor înscrise în Lista Patrimoniului Mondial*: INP a elaborat și înaintat către MCIN un proiect de HG pentru reglementarea sistemului de protecție și gestiune a monumentelor istorice înscrise în Lista Patrimoniului Mondial, pentru a înlocui actele normative expirate (fără rezultat); până la soluționarea acestei probleme de reglementare, activitatea de gestiune nu se poate desfășura normal.

P12. Acțiuni și programe europene.

30. Zilele Europene ale Patrimoniului: conferință de presă și lansare a unei publicații de specialitate – traducerea în limba română a raportului executiv al studiului european *Patrimoniul contează pentru Europa / Cultural Heritage Counts for Europe*, care este dedicat valorilor culturală, economică și socială ale patrimoniului cultural
32. *Marca Patrimoniului European*: INP a derulat procedura de selecție națională și a înaintat către Comisia Europeană propunerile. Memorialul victimelor comunismului de la Sighetul Marmăției a primit Marca Patrimoniului European

P13. Reprezentarea la manifestări internaționale.

34. *Participarea la întruniri și conferințe ale organizațiilor internaționale (minimum 5/an)*: personalul de specialitate al INP a participat la 7 întruniri și conferințe ale unor organizații internaționale de profil.
35. *Participarea la târguri internaționale de profil: cu stand (minimum 3/an) și în audiență*: în 2017 INP a pregătit participarea la târguri și expoziții de profil, pe baza unui proces de consultare cu principalele categorii de actori – din sectorul instituțional, muzeal, academic, independent și privat – și a proiectat și realizat un stand pentru participarea la târguri și expoziții; prima participare a avut loc în ianuarie 2018, la Expoziția *Monumento*, Salzburg, Austria.
36. *Participarea INP la conferințe științifice internaționale (minimum 5/an)*: personalul de specialitate al INP a participat la 5 conferințe științifice internaționale.

Diseminare și promovare

P14. Programul editorial al patrimoniului cultural.

37. *Revista Monumentelor Istorice. Reluarea publicării în ritm anual, într-o formulă editorială nouă*: s-a elaborat noul concept editorial și s-a publicat în format on-line primul număr al seriei noi, urmând ca forma tipărită să fie lansată la Ziua internațională a monumentelor istorice (18 aprilie), odată cu apelul pentru contribuții la numărul pentru anul 2018. Se publică simultan în format tipărit și digital, pe www.revistamonumenteloristorice.ro.
38. *Buletinul Comisiunii Monumentelor Istorice. Reluarea publicării în ritm anual, într-o formulă editorială nouă*: idem; va urmări recuperarea specificului de publicație a Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice.
39. *Cronica Cercetărilor Arheologice din România*: publicată într-o nouă formulă grafică.

P15. Manifestări științifice și conferințe publice.

46. *Sesiunea de comunicări științifice a INP (anuală)*: inaugurată în decembrie 2017, într-o sesiune aniversară, la 125 de ani de la adoptarea Legii monumentelor publice și înființarea sistemului public de protecție a monumentelor istorice.

P16. Expoziții

49. *Expozițiile corelate cu proiectele de cercetare și alte proiecte ale INP*: Monumente și eroi. Memoria Marelui Război; Patimile Mântuitorului; SIAN.

Patrimoniul digital

P17. Programul de digitizare a arhivelor patrimoniului cultural.

50. *Digitizarea arhivelor patrimoniului cultural*: pe parcursul anului 2017 INP a acordat consultanță MCIN în procesul de evaluare a studiului de fezabilitate și a proiectului tehnic pentru programul E-cultura (în curs de evaluare la POC), de digitizare și expunere on-line a resurselor culturale din România; INP este beneficiar al proiectului, participând cu arhivele istorice ale patrimoniului cultural.

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

- Organizarea de stagii de internship și de practică pentru studenții de la facultățile de profil;
- Organizarea de stagii de voluntariat;
- Alte acțiuni sau activități solicitate de Ministerul Culturii și Identității Naționale: participarea la conferințe, grupuri de lucru, dezbateri în domeniul patrimoniului cultural;
- Propunerea către MCIN de proiecte și programe pentru anul 2018, atât pentru *Centenar* – un program dedicat, PNR 100 – cât și pentru *Anul european al patrimoniului cultural*; între propuneri: conferință internațională – Calitatea în restaurarea cu fonduri nerambursabile alocate prin programe europene; reluarea programului Premiile patrimoniului cultural național, organizarea Conferinței patrimoniului cultural național; Forumul proiectelor desfășurate sub egida Anului european al patrimoniului cultural (propuneri rămase fără răspuns);
- Propunerea către MCIN a unor acțiuni pentru protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural în cadrul programului Președinției române a Consiliului UE, 2019: selectarea de monumente istorice în toată țara și realizarea de investiții pentru a putea găzdui evenimente derulate în cadrul Președinției române a Consiliului UE (propuneri rămase fără răspuns).

F) Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare

Indicatori	Buget aprobat 2017	Realizare Buget 2017	% realizare Buget 2017	Estimare Buget 2018
1	2	3	4	5
TOTAL VENITURI, din care:	21.674.000	19.101.324	88.13	76.899.000
Venituri proprii, din care:	1.609.000	1.492.883	92.78	1.950.000
Venituri proprii	309.000	289.423	93.66	400.000
Alte venituri proprii - timbrul monumentelor istorice	1.300.000	1.203.460	92.57	1.550.000
Subvenții pentru instituții publice	19.676.000	17.419.441	88.53	74.848.000
Fonduri externe nerambursabile	189.000	189.000	100.00	101.000
Sume utilizate din excedent an precedent	200.000	0	0.00	0
TOTAL CHELTUIELI, din care:	22.682.000	17.627.423	77.72	76.899.000
Cheltuieli de personal, din care	3.190.000	3.022.047	94.74	5.504.000
Salarii de bază	2.420.000	2.411.397	99.64	4.253.000
Contribuții sociale	700.000	574.703	82.10	958.000
Indemnizații de delegare	70.000	35.947	51.35	100.000
Vouchere de vacanță	0	0	0.00	193.000
Cheltuieli cu bunuri și servicii din care:	18.192.000	14.605.376	80.28	68.476.000
Programe și proiecte	450.000	340.684	100.00	1.195.000
Program minimal	300.000	300.000	100.00	305.000
Programul național de restaurare	13.000.000	11.145.826	85.74	50.000.000
Timbrul monumentelor istorice	1.300.000	0	0.00	1.550.000
Bunuri și servicii întreținere și funcționare	3.142.000	2.818.866	89.72	15.426.000
Proiecte cu finanțare nerambursabilă (FEN)	223.000	162.680	72.95	119.000
Cheltuieli de capital	69.000	68.439	99.19	2.800.000
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate	0	-21.356	0.00	0

La alocarea bugetară pentru anul 2018, contrar proiectului depus de INP, au rămas complet nebugetate programe esențiale pentru misiunea instituției și pentru însărcinările primite de la autoritatea tutelară, Ministerul Culturii și Identității Naționale. Acestea sunt:

- Lista monumentelor istorice [LMI] – proiect de actualizare sistematică a informațiilor din LMI , prezentat MCIN; actualizarea LMI constituie obligație legală a Ministerului Culturii și

Identității Naționale și se face prin INP, cu asigurarea resurselor necesare; INP a căutat în permanență să găsească soluții alternative de finanțare, prin fonduri europene, dar acestea au funcționat doar parțial, din cauza imposibilității înscrierii unui asemenea program – care reprezintă o sarcină administrativă de bază a statului – în criteriile de eligibilitate ale diferitelor linii de finanțare europene. S-a reușit înscrierea unui proiect pilot – bază de date și actualizare LMI pe zone/teme pilot – în proiectul ce urmează a primi finanțare prin POCA, aprobat, aflat în așteptare pentru contractare. Necesarul pe următorii trei ani – până la termenul legal de actualizare a LMI, în 2020 – este de aprox. 29.500.000 lei din care pentru demararea proiectului în 2018 ar fi fost necesari 12.500.000 lei.

- Anul European al Patrimoniului Cultural 2018, cu a cărui coordonare în România a fost însărcinat INP fără alocarea de resurse umane sau bugetare în acest scop, a avut o propunere bugetară pentru 2018 de 3.000.000 lei, ce urmau a fi dedicați unei serii de evenimente cheie ale anului – reluarea Premiilor Patrimoniului Cultural Național, Conferință Internațională în domeniul Patrimoniului, Forumul proiectelor organizate în cadrul Anului – precum și pentru câteva publicații de specialitate.
- Propuneri pentru Centenar – INP a propus un buget minimal pentru intervenții urgente pentru monumente funerare și memoriale legate de Primul Război Mondial și Marea Unire, în valoare de 3.500.000 lei. De precizat că, în condițiile în care INP, instituție subordonată a MCIN, nu este eligibil pentru finanțare a proiectelor culturale prin Programul Centenar (OG 51/1998, cu modificările și completările ulterioare) era firească bugetarea prin subvenție a acestor intervenții. De asemenea, propunerile de principiu ale INP legate de monumentele posibil de avut în vedere pentru un program de restaurare a monumentelor istorice cu ocazia Centenarului Marii Uniri – *100 monumente pentru Centenar* – care ar fi necesitat un program special, anexă la Bugetul de Stat, nu au fost încă luate în discuție.

Pentru aceste proiecte au fost și vor fi inițiate activități la nivelul permis de bugetarea generală a instituției și, după caz, de fondurile proprii și vor fi căutate în continuare și alte surse de finanțare. Pentru aceste proiecte vor fi inițiate activități la nivelul pe care îl va permite bugetarea generală a instituției și, după caz, fondurile proprii. De asemenea, se va solicita MCIN alocarea de fonduri la rectificarea bugetară.

2. Nr. de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management

INP nu desfășoară activități cu beneficiari direcți (cum se întâmplă în cazul muzeelor sau al instituțiilor de spectacol), ci generează un impact general la nivelul societății și asupra unor întregi categorii de beneficiari.

Calitatea și numărul activităților realizate în anul 2017, care au crescut impactul instituției și vizibilitatea sa în societate, vor conduce cu siguranță la o creștere în continuare și a numărului de beneficiari. De asemenea, este de menționat faptul că efectul deciziilor de management, la fel ca

și cel al activității de cercetare și protecție a patrimoniului cultural, se dezvoltă în timp și vor continua să își arate beneficiile în timp.

Dintre proiectele reușite în anul 2017, cele care vizează finanțarea din fonduri nerambursabile a activității (proiectele POCA, PNCDI) vor demara în cursul anului 2018 și vor începe să producă efecte, inclusiv în privința creșterii numărului de beneficiari.

Dezvoltarea în continuare a activității instituției și creșterea impactului său pozitiv vor depinde însă și în continuare de sprijinul continuu și activ al autorității.

3. Analiza programului minimal realizat

Execuția Programului minimal pentru anul 2017 (cheltuielile realizate) a fost de 100 %.

	Program	Scurtă descriere a programului	Denumire proiect	Buget prevăzut (lei)	Buget realizat (lei)
1.	Optimizarea cadrului normativ în domeniul patrimoniului cultural	Analizare cadrului normativ în vigoare, identificarea incoerențelor și disfuncțiilor care afectează protejarea patrimoniului cultural și/sau îndeplinirea atribuțiilor instituției (program de fond, cu desfășurare multianuală)	Norme și metodologii din domeniul evidenței patrimoniului – analiză și propuneri de revizuire	15.000	8.428
			Conținut-cadru specific pentru documentații tehnico-economice de restaurare – propuneri de completare		3.000
			Teme de proiectare pentru protejarea patrimoniului construit		3.572
			total:	15.000	15.000
2.	Protejarea patrimoniului cultural imaterial	Desfășurarea de activități de conservare, protejare, punere în valoare și promovare a patrimoniului cultural imaterial de pe teritoriul României	Repertoriul meșterilor și practicilor tradiționale ale arhitecturii (bază de date)	60.000	40.000
			Proiect pilot de educație și formare în domeniul meșteșugurilor arhitecturii tradiționale		20.000
			total:	60.000	60.000
3.	Patrimoniul Mondial	Lista Patrimoniului Mondial – UNESCO: elaborarea documentelor și documentațiilor necesare înscrierii de noi monumente în listă, dar și protecției și gestiunii monumentelor înscrise	Elaborarea dosarelor de nominalizare pentru Lista Patrimoniului Mondial: completare dosar Roșia Montană (în funcție de feed-back UNESCO și ICOMOS); elaborare dosar Brâncuși	150.000	86.394
			Revizuirea Listei indicative naționale pentru înscrierea în Lista Patrimoniului Mondial – înaintarea proiectului spre aprobarea MCIN		60.711
			Monitorizarea siturilor înscrise în Lista Patrimoniului Mondial		2.895
			total:	150.000	150.000
4.	Acțiuni și programe europene		Zilele Europene ale Patrimoniului – activitate publică	15.000	14.280
			Marca Patrimoniului European – organizarea procedurii de selecție și transmiterea către CE și MCIN a dosarului de nominalizare selectat		720
			total:	15.000	15.000

5.	Programul editorial al patrimoniului cultural	Asigurarea apariției regulate a publicațiilor periodice care sunt stabilite prin lege – BCMI, RMI, CCA – cât și a editării de publicații seriale sau ocazionale de specialitate	Revista Monumentelor Istorice – reluarea publicării în ritm anual	50.000	15.333
			Buletinul Comisiunii Monumentelor Istorice – reluarea publicării în ritm anual		17.505
			Cronica Cercetărilor Arheologice din România		17.162
			total:	50.000	50.000
6.	Manifestări științifice	Reia tradiția sesiunilor științifice ale DMI	Sesiunea de comunicări științifice a INP (anuală)	10.000	10.000
			total:	10.000	10.000
			TOTAL GENERAL:	300.000	300.000